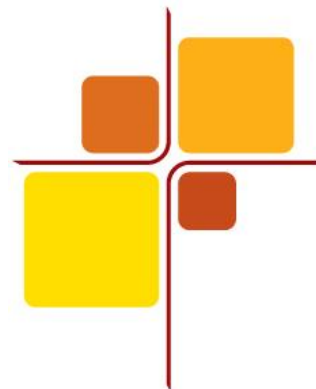


**Annuario
EuNC
2019-2020**



**European
Nazarene
College**

L'EDUCAZIONE CHE
FA LA DIFFERENZA

Annuario di EuNC 2018-2020

Indice

I. Introduzione	4
A. Profilo dell'EuNC.....	4
B. Dichiarazione di fede	4
C. La missione dell'EuNC.....	5
D. I valori dell'EuNC	5
E. Motto, specificità e carattere distintivo dell'EuNC.....	6
F. La qualità della didattica.....	7
G. Storia dell'EuNC.....	8
H. Accreditamento, riconoscimento e accordi di collaborazione	9
I. Centri di apprendimento	10
J. Il Consiglio dei Fiduciari.....	12
II. Norme accademiche	13
A. Ammissione e iscrizione	13
1. Requisiti di ammissione	13
2. Norme di iscrizione per studenti di età matura.....	14
3. Responsabilità degli studenti.....	15
4. Annuario vigente	15
5. Trasferimento di crediti	15
6. Durata degli studi	16
7. Autorizzazione al conseguimento del titolo accademico	16
8. Definizione di Anno accademico	17
B. LAVORO ACCADEMICO	17
1. Carico accademico	17
2. Permesso di assenza	17
3. Integrità accademica	18
4. Proprietà intellettuale	18
5. Competenza linguistica.....	18
6. Frequenza alle lezioni	18
7. Ritardo nella consegna dei compiti	19
8. Valutazione degli insegnamenti	19
9. Realizzazione degli insegnamenti	19
C.VOTI	20

1. Sistema di valutazione	20
2. Uditori	21
3. Rinuncia all'insegnamento	21
4. Possibilità di ripetere l'esame.....	21
5. Voto "incompleto"	21
6. Progresso accademico	22
7. Riconoscimenti	22
8. Trascrizioni.....	22
D. Norme e procedure per appelli accademici.....	23
III. Tasse	23
IV. Finalità didattiche previste.....	25
V. Il Curriculum dell'EuNC.....	28
A. INTRODUZIONE	28
B. SCHEMA DEL CURRICULUM.....	28
C. DESCRIZIONE DELLE CINQUE AREE TEMATICHE.....	28
D. EUNC E IL PROCESSO DI BOLOGNA	30
E. Progresso dello studente all'EuNC	32
1. Scopo e funzione	32
2. Analisi.....	33
VI. Corsi di studio dell'EuNC	34
A. Certificato di Formazione Spirituale (SFC).....	35
B. Diploma di Ministero Cristiano (DCM)	36
C. Diploma Avanzato di Teologia Applicata (ADAT).....	39
VII. Studi richiesti per l'Ordinazione	41
VIII. Numerazione degli Insegnamenti	42
IX. Descrizione degli Insegnamenti.....	44
X. Il corpo docente.....	58
XI. Direzione ed Amministrazione Generale.....	60
XII. Elenco dei centri di Apprendimento.....	62
XIII. INFORMAZIONE GENERALE	65

I. Introduzione

A. Profilo dell'EuNC

L'European Nazarene College (EuNC) è un **istituto professionale di Ministero** che offre un ciclo di istruzione post-secondaria. Ciò significa che EuNC intende aiutare le persone a vivere la propria vocazione e prepararsi al servizio cristiano nelle chiese e nel mondo.

L'EuNC è un'**istituzione scolastica nazarena**. Ne consegue che, seppur non in modo esclusivo, i programmi di insegnamento riflettano la tradizione teologica wesleyana soddisfacendo i requisiti didattici richiesti dalla Chiesa del Nazareno per ordinare ministri di culto nella Regione Euroasiatica.

L'EuNC offre **corsi accreditati**. Il certificato di Formazione Spirituale (60 CFU) e il Diploma di Ministero Cristiano (120 CFU) sono accreditati e il Diploma Avanzato di Teologia Applicata (180 CFU) è in processo di accreditamento presso il Concilio Europeo per l'Educazione Teologia (ECTE, già EEAA) e permettono l'ingresso al successivo livello terziario di istruzione.

L'EuNC è una **scuola multi-sede** con un'amministrazione generale ed un ampio numero di centri di apprendimento a distanza. I membri della facoltà vivono e svolgono il loro ministero in nazioni diverse e gli studenti frequentano part-time le classi in uno dei centri di apprendimento. L'EuNC non è confinata ad un edificio o ad un luogo; è un network didattico di persone che vivono e lavorano in paesi diversi.

L'EuNC è al servizio principalmente delle chiese **nell'Europa continentale e nella Confederazione di Stati Indipendenti (CIS)** alle quali offre un corso di studio comune e accreditato. In queste nazioni, le chiese affrontano problematiche particolari nel ministero, ed il curriculum dell'EuNC tiene conto di queste sfide nel tentativo di bilanciare sviluppi comuni europei e della CIS con tematiche a livello nazionale e regionale.

B. Dichiarazione di fede

L'European Nazarene College è un'istituzione della Chiesa del Nazareno e, riflette i suoi valori fondamentali: siamo un popolo cristiano, santo e missionale. Per questi motivi, il suo curriculum, il suo insegnamento e le sue norme di condotta sono governati dalla *Dichiarazione di fede* della Chiesa del Nazareno. L'EuNC dà il benvenuto a studenti di altre tradizioni cristiane che credono di poter trarre beneficio dal tipo e dalla qualità dell'insegnamento offerto all'EuNC.

Noi crediamo:

1. In un Dio – Padre, Figlio e Spirito Santo
2. Che le Scritture dell’Antico e del Nuovo Testamento, dateci per ispirazione plenaria, contengono tutta la verità necessaria per la fede e per la vita cristiana.
3. Che l’uomo è nato con una natura decaduta, ed è, perciò, incline al male in modo continuo.
4. Che gli impenitenti finali sono senza speranza e perduti eternamente.
5. Che l’espiazione di Cristo Gesù è per tutta la razza umana e che chi si pente e crede in Gesù Cristo è giustificato, rigenerato e salvato dal dominio del peccato.
6. Che i credenti, dopo la rigenerazione, devono essere santificati interamente, per fede nel Signore Gesù Cristo.
7. Che lo Spirito Santo rende testimonianza sia della nuova nascita che della intera santificazione dei credenti.
8. Che il nostro Signore ritornerà, i morti risorgeranno e vi sarà il giudizio finale.

C. La missione dell’EuNC

La missione dell’European Nazarene College esprime il “perché” e “cosa” facciamo. Ciò è ben espresso con la frase **“Abilitare Discepoli simili a Cristo al Ministero cristiano”**.

Abilitare: L’istruzione non è mai la meta finale, ma il mezzo che permette allo studente di crescere come persona per il servizio al prossimo.

Discepoli simili a Cristo. L’istruzione offerta dall’EuNC tende ad edificare sul fondamento di discepolato già esistente preparando sempre meglio coloro che sono giù cresciuti (e stanno ancora crescendo) come discepoli di Cristo, per poter svolgere più forme di ministero cristiano che richiedono un’ulteriore conoscenza teologica, oltre a sensibilità e capacità specifiche. Le parole “simili a Cristo” esprimono sia il carattere trasformante dell’istruzione (che produce cambiamenti nello studente di contenuto, competenza e carattere in un contesto specifico) che la tradizione teologica wesleyana, di santità, dell’istituto.

Per il Ministero Cristiano. Serviamo Dio (partecipando alla sua azione redentrice nel mondo) ed il prossimo (proclamando il Vangelo a parole e con i fatti) nel nostro contesto.

D. I valori dell’EuNC

L’EuNC è una comunità di studenti. Come istituto di istruzione accademica è frequentata da persone desiderose di imparare per ottenere maggiore conoscenza da utilizzare nel Regno di Dio. Qualsiasi sia il ruolo o la qualifica, tutti sono esortati ad imparare l’uno dall’altro, ad essere ricettivi, ed a crescere nella fede e nell’identità cristiana.

Come centro di apprendimento, l'EuNC si impegna a mantenere autenticità e integrità. Crediamo che nessun cammino di fede, o meta accademica di valore, possa essere raggiunta in solitudine. Nei nostri studi e nella nostra vita siamo responsabili gli uni verso gli altri poiché ciò che potrebbe influenzare gli altri ha degli effetti anche su di noi. In questa prospettiva, riteniamo che la disonestà accademica sia una grave violazione dei diritti della nostra comunità, e crediamo che un dispendioso e svogliato perseguimento della conoscenza e della verità danneggi sia l'individuo che l'intera comunità degli studenti.

L'EuNC è una comunità di fede. I nostri membri si impegnano al massimo rispetto reciproco ed alla mutua valorizzazione. Individualmente e come membri della comunità, diamo il nostro meglio per stabilire una più stretta relazione con Dio per riflettere meglio la Sua immagine. La nostra vita non è divisa tra "sacro" e "profano" ma tutto ciò che facciamo avviene davanti a Dio per cui incoraggiamo tutti a cercarLo di vero cuore.

Benedetta in molti modi, l'EuNC è, ed intende essere, una comunità di gratitudine. Ci rendiamo conto che pochi, nel mondo hanno accesso a questa opportunità di comunione e a questo livello di studi accademici. Comprendiamo pure che beneficiamo dei sacrifici e degli impegni sostenuti da molti altri. Avendo ricevuto conoscenza desideriamo condividerla ed adoperarla in uno spirito di servizio. Grati per l'influenza reciproca, invitiamo altri ad unirsi a noi nella speranza di influenzare positivamente e in modo più efficace il mondo in cui viviamo. Essendoci stata offerta l'opportunità di imparare e crescere, desideriamo estendere questo tipo di benedizione ad altre vite, in altri luoghi.

E. Motto, specificità e carattere distintivo dell'EuNC

Il motto dell'European Nazarene College è "**l'educazione che fa la differenza.**" Il motto chiarisce il nostro scopo e riflette la nostra missione (il "perché" e "cosa" facciamo). Nello stesso tempo, esprime la specificità e il carattere distintivo dell'EuNC (il "come" facciamo). La specificità e il carattere distintivo sono ben espressi nei seguenti quattro termini:

Trasformazione. Noi crediamo che l'educazione trasformi. È una parte integrante del rinnovamento all'immagine di Dio per fare la differenza. Perciò, l'impegno didattico deve essere finalizzato alla trasformazione olistica della comunità discendente per avere un impatto sulla società. Applicazione: "L'educazione che fa la differenza" significa che crediamo che il cambiamento sia possibile - nella vita dei credenti, nella società e per tutta la creazione. Dio è all'opera per raggiungere il suo scopo finale di rinnovamento della Sua creazione e noi siamo invitati a partecipare in questa missione.

Contestualizzazione: L'EuNC ha centri di apprendimento in diciotto nazioni diverse in Europa ed Asia centrale e offre i suoi corsi di studio nelle lingue di queste nazioni. Il curriculum è anche adattato ad ogni contesto culturale dove l'istituto opera. Inoltre, l'EuNC collabora

strettamente con chiese e distretti della Chiesa del Nazareno e con altri partners wesleyani presenti nei vari paesi.

Applicazione: “L’educazione che fa la differenza” deve avvenire contestualmente. Come EuNC, presente nei vari paesi, accogliamo l’invito a lavorare insieme a partners diversi per offrire un’istruzione teologica nella forma più appropriata.

Multinazionalità: L’EuNC è una scuola con un curriculum, un corpo docente ed un corpo studentesco. Accettiamo la nostra multinazionalità che è riflessa nella nostra struttura organizzativa, nel nostro governo e nell’amministrazione della scuola. L’inglese è la lingua che ci permette di comunicare a livello amministrativo generale e di governo.

Applicazione: “L’educazione che fa la differenza” non avviene soltanto a livello locale ma ha implicazioni multinazionali. Riconosciamo, apprezziamo e celebriamo il carattere multinazionale della nostra scuola. Vogliamo imparare insieme agli altri e dagli altri. Ciò è un arricchimento ed un aiuto a realizzare la missione della scuola.

Wesleyanesimo: L’EuNC fa parte della tradizione wesleyana di Santità. Sottolineiamo che la Grazia è gratuita per tutti e in tutti, con lo scopo di rinnovare tutta la creazione e l’umanità all’immagine di Dio (santità personale e sociale).

Applicazione: “L’educazione che fa la differenza” è parte della nostra eredità e del nostro approccio. Crediamo che il vangelo sia per tutti gli esseri umani e che Cristo possa cambiare la vita delle persone e avere un impatto sulla società.

F. La qualità della didattica

Nei suoi programmi didattici, l’European Nazarene College si impegna per raggiungere un livello di eccellenza accademica mediante una continua formazione spirituale e la pratica e lo sviluppo di abilità ministeriali che sono eccellenti e rilevanti al contesto e che riflettono l’attitudine di Cristo, di “ministero servile”. Concentrandosi sulla persona nella sua interezza, in un contesto specifico, il curriculum dell’EuNC è progettato in modo da aiutare gli studenti a raggiungere i quattro obiettivi didattici proposti dalla Chiesa del Nazareno per la preparazione ministeriale. I quattro obiettivi, o le “quattro C”, intendono un’adeguata conoscenza del contesto, competenza, sviluppo caratteriale personale, e sensibilità verso problematiche contestuali che influenzano il ministero pratico.

G. Storia dell'EuNC

Il College ebbe inizio nel 1963 nelle menti e nei cuori di Jerald Johnson, missionario in Germania, e Bob Cerrato, missionario in Italia. La visione era quella di servire l'Europa continentale preparando uomini e donne al ministero. Si trovò un edificio, in un piccolo villaggio tedesco posto in un'enclave svizzera, il villaggio di Büsingen. La missione del College, fin dall'inizio, fu di mantenere una dimensione internazionale, adoperando l'inglese come lingua di insegnamento per preparare persone all'ordinazione e al servizio cristiano. L'istituto fu chiamato European Nazarene Bible College (ENBC) e fu inaugurato nel 1965 con il Rev. John B. Nielson quale primo rettore; le classi ebbero inizio il 10 gennaio 1966.

Per tutta la sua esistenza, il College è stato ben attento a perseguire il suo scopo originale. Nel 1977 fu affiliato alla Mid-America Nazarene University (MNU) e poté, così, offrire un Bachelor of Arts (Baccellierato in Arti Liberali) pienamente accreditato. Nei primi anni '90, come risultato immediato della caduta del Comunismo e della cosiddetta "cortina di ferro," l'istituto iniziò un corso di studi teologici a distanza ampliando, così, la sua missione per l'inclusione di studenti di nazioni diverse che non potevano recarsi a studiare nel Campus di Büsingen e/o studiare in inglese. Nel 2001, il nome fu cambiato in European Nazarene College (EuNC). Questo cambiamento richiese diversi anni e fu accolto nella speranza che il nuovo nome potesse riflettere più accuratamente il profilo didattico dell'istituzione.

L'EuNC, consapevole che la rapida trasformazione dell'ambiente europeo e della CIS richiedesse un mutamento drastico del modo in cui offrire l'istruzione teologica per il ministero, nell'autunno del 2004 diede inizio ad un progetto di trasformazione da completare in sette anni. Nel gennaio 2006, il Consiglio dei Fiduciari accolse la nuova strategia *Moving Forward* (Andando avanti) risultante da questo progetto. La strategia riaffermava la definizione della missione e visione dell'EuNC ed elencava le priorità organizzative per il futuro in modo da divenire "un istituto multiculturale e multinazionale con un Campus e un centro amministrativo e molti Centri di apprendimento in varie nazioni europee" puntando ad "un'alta mobilità dei membri del corpo docente e degli studenti tra il Campus e i vari Centri di apprendimento, per offrire loro il meglio dell'istruzione sia residenziale che a distanza."

Negli ultimi anni, l'EuNC si è impegnata ad attuare la strategia *Moving Forward*. L'istituto ha adattato le sue strutture accademiche e amministrative per meglio sostenere la scuola a distanza creando un ampio sistema di interconnessione tra facoltà e studenti, che vivono e studiano in nazioni diverse, e con un curriculum che mantiene uno spazio per la contestualizzazione nelle varie culture europee e nella CIS. Nel 2007-'08 è stato lanciato un nuovo curriculum, basato sui risultati fin qui ottenuti, e adattato ai diversi contesti europei e

della CIS. In quello stesso anno, la scuola ha adottato il Sistema Europeo di Trasferimento ed Accumulo dei Crediti (ECTS).

Nell'anno finale stabilito secondo il piano strategico 2010-11, l'istituto, pur avendo raggiunto tutti gli obiettivi preposti, si ritrovò in una situazione diversa da quella prevista dovendosi confrontare con sviluppi imprevisti quali una significativa diminuzione di iscritti al campus, problemi di pieno accreditamento di tutti i centri di apprendimento nell'ambito dell'accordo con l'MNU e diminuzione di risorse economiche e di personale. Di conseguenza, nell'estate del 2011, l'EuNC decise di chiudere il corso residenziale per concentrarsi totalmente sui Centri di apprendimento a distanza. Nel 2015 la proprietà di Büsingen è stata venduta. L'EuNC è adesso, pienamente, una scuola in molte nazioni con Centri di apprendimento in nazioni diverse ed un'amministrazione generale per adempiere la missione della Chiesa. Il piano strategico, "Visione 2020", è stato sviluppato in risposta a questa enfasi.

Oltre a questi mutamenti, da novembre 2012 l'EuNC ha iniziato il processo di accreditamento presso il Concilio Europeo per l'Educazione Teologica (ECTE, già EEAA) per il Certificato di Formazione Spirituale (60 CFU) e il Diploma di Ministero Cristiano (120 CFU).

H. Accreditamento, riconoscimento e accordi di collaborazione

Corsi di studio accreditati dal Concilio Europeo per l'Educazione Teologia (ECTE, già EEAA).

Il certificato di Formazione Spirituale (60 CFU) and il diploma di Ministero Cristiano (120 CFU) sono accreditati, e il Diploma Avanzato di Teologia Applicata (180 CFU) è in processo di accreditamento presso l'ECTE, già EEAA (ecte.eu).

Riconoscimento come Istituto di Istruzione Nazareno

Il European Nazarene College è incluso nell'elenco stilato dall'International Board of Education (IBOE) della Chiesa del Nazareno essendo uno tra gli istituti di istruzione della Chiesa del Nazareno riconosciuti ufficialmente ed è membro dell'Eurasia Educational Council (EEC) della Chiesa del Nazareno (www.nazarene.org).

Curriculum approvato per l'ordinazione al ministero pastorale nella Chiesa del Nazareno

Il Diploma di Ministero Cristiano del European Nazarene College è stato approvato dall'International Course of Study Advisory Committee (Comitato internazionale dei Corsi di Studio-ICOSAC) della Chiesa del Nazareno come programmi che soddisfano i requisiti minimi richiesti per i Ministri ordinati nei distretti della Chiesa del Nazareno per i quali l'EuNC è l'istituto degli studi. Ogni distretto richiede requisiti specifici per l'ordinazione che possono essere uguali a quelli minimi stabiliti dall'ICOSAC o di numero maggiore. Detto altrimenti, agli

studenti dell'EuNC, candidati per l'ordinazione, sarà richiesto dai loro distretti di completare il corso di studio per il Diploma di Ministeriale Cristiano. Alcuni distretti richiedono lo studio ed il superamento di ulteriori insegnamenti ma è bene comprendere che è il distretto che pone queste condizioni e non l'EuNC per cui è possibile che vi siano delle variazioni tra i distretti; tuttavia, i requisiti per il Diploma di Ministeriale Cristiano sono condivisi da tutti i distretti.

Accordi di collaborazione con altri istituti

- Nazarene Theological College, Manchester, England, United Kingdom
- Nazarene Bible College, Colorado Springs, Colorado, United States of America
- Northwest Nazarene University, Nampa, Idaho, United States of America
- Trevecca Nazarene University, Nashville, Tennessee, United States of America
- Korea Nazarene University, Chonan City, South Korea
- Akademie für Weltmission, Korntal, Germany, Colorado Springs, Colorado, United States of America
- Seminário Teológico Baptista, Queluz, Portugal
- One Mission Society, Greenwood, Indiana, United States of America
- Evangelisch College, Zwijndrecht, The Netherlands

I. Centri di apprendimento

L'EuNC è una scuola con numerosi centri di apprendimento in molte nazioni europee e nei paesi della CIS. Essa offre corsi di studio part-time in inglese o nelle lingue locali nei seguenti centri di apprendimento, divisi nei territori sotto indicati:

Europa Centrale	Albania-Kosovo, Bulgaria, Croazia, Ungheria, Romania, Scandinavia*
Confederazione degli Stati Indipendenti (CIS)	Armenia, Asia Centrale (Kazakistan, Kirgistan), Russia, Ucraina-Moldavia
Europa Settentrionale	Germania, Olanda
Mediterraneo occidentale	Francia*, Italia, Portogallo, Spagna
Digital Campus	Al servizio di tutti i campi e centri

Nei centri o nazioni che espongono una* viene offerto un numero limitato di insegnamenti; un corso di studio completo non è disponibile.

Profilo di un Centro di Apprendimento attivo

1. L'offerta di corsi regolari che consentirà a tutti gli studenti di realizzare almeno 15 CFU all'anno.
2. Ha un corso di studio per il Certificato di Formazione Spirituale (60 CFU), Diploma di Ministero Cristiano (120 CFU), Diploma Avanzato di Teologia Applicata (180 CFU).
3. Propone strutture amministrative ben definite e personale efficiente tale da offrire un servizio di buona qualità agli studenti.
4. I corsi sono offerti seguendo i programmi di studio (syllabus) stilati dall'Assemblea del Comitato per il Curriculum dell'EuNC e sono adoperati tutti gli strumenti di controllo di qualità e valutazione necessari.
5. Il personale docente e tecnico-amministrativo possiede le qualifiche stabilite dall'EuNC e ottemperano a tutte le procedure stabilite dalla facoltà.
6. Gli studenti hanno la possibilità di organizzarsi in un corpo studentesco del Centro di apprendimento divenendo parte della rete internazionale degli studenti dell'EuNC.

Centri di apprendimento

I corsi sono offerti nei seguenti centri di apprendimento:

Albania	Tirana (ALB1), Gorre (AIB2)
Armenia	Akhuryan (ARM1), Online Education (CIS1)
Bulgaria	Sofia (BUL1), Razgrad (BUL2), Montana (BUL3)
Croazia	Zagreb (CRO1)
Danimarca	Copenhagen(DEN1)
Francia	Paris (FRA1)
Germania	Online Education (GER1); Gelnhausen(GER2)
Ungheria	Budapest (HUN1)
Italia	Online Education (ITA4)
Kazakistan	Borovoe (KAZ1), Online Education (CIS1)
Kosovo	Pristina (KOS1), Suharekë (KOS2)
Kyrgyzstan	Bishkek (KYR1), Online Education (CIS1)
Olanda	Vlaardingen (NET1), Zaanstad (NET3), Amersfoort (NET4), Dordrecht (NET5), Online Education (NET6)
Portogallo	Mercès (POR7)
Romania	Bucarest (ROM1), Sighisoara (ROM2), Tigmandru (ROM3)
Russia	San Pietroburgo (RUS2), Online Education (CIS1)
Spagna	Madrid (SPA1), Barcellona (SPA2), Zaragoza (SPA3), Sevilla(SPA4), Online education (SPA5)
Ucraina-Moldavia	Mariupol (UKR2), Online Education (CIS1)
Digital Campus	Online Education (DIG1)

J. Il Consiglio dei Fiduciari

Il controllo permanente dell'European Nazarene College è conferito a un consiglio di fiduciari eletto o nominato secondo la costituzione di EuNC eV, che rappresenta i distretti dell'Europa continentale e la CSI della Chiesa del Nazareno, come definita dalla Regione Eurasia della Chiesa del Nazareno e come organizzato in campi. Il Consiglio si riunisce almeno una volta all'anno ed elegge gli ufficiali del comitato esecutivo. I dirigenti sono i rappresentanti ufficiali dell'incorporazione (EuNC e.V.).

MEMBRI DEL CONSIGLIO

Moderatore	Mr. Piet Boekhoud, Olanda
Vice-Moderatore	Mr. Peter Ullinger, Germania
Segretario	Rev. Imre Gusztin, Ungheria

Comitato Esecutivo

Moderatore	Mr. Piet Boekhoud
Vice-moderatore	Mr. Peter Ullinger
Segretario	Rev. Imre Gusztin
Rettore	Dr. Klaus Arnold (ex officio)
Direttore Regionale dell'Eurasia	Rev. Arthur Snijders (ex officio)
Coordinatore dell'Educazione per l'Eurasia	Rev. Stéphane Tibi (ex officio)

Membri del Consiglio dei Fiduciari per territori e distretti

Europa Centrale:

Albania-Kossovo, Bulgaria, Ungheria, Croazia, Romania, e Scandinavia

- Rev. Imre Gusztin, Ungheria
- Signe Bollerup, Scandinavia

CIS - Confederazione di Stati Indipendenti:

Russia settentrionale, Russia meridionale, Ucraina, Asia Centrale, Armenia

- Mrs. Olga Kupchyk, Russia Settentrionale
- Rev. Svetlana Kleschchar, Ucraina

Europa settentrionale:

Germania, Olanda, Polonia, Svizzera

- Rev. Martin Wahl, Germania

- Mr. Peter Ullinger, Germania
- Rev. Antonie Holleman, Olanda
- Mr. Piet Boekhoud, Olanda

Mediterraneo Occidentale:

Francia, Italia, Portogallo, Spagna

- Mr. Brian Ketchum, Francia
- Rev. Walter Azevedo, Portogallo

Membri ex-officio

Dr. Klaus Arnold, rettore

Rev. Arthur Snijders, Direttore Regionale dell' Eurasia

Rev. Stéphane Tibi, Coordinatore dell'Istruzione dell'Eurasia

II. Norme accademiche

A. Ammissione e iscrizione

1. Requisiti di ammissione

L' European Nazarene College (EuNC) è un istituto per la formazione dei ministri. Secondo l'International standard Classification of Education (ISCED) dell'Organizzazione Culturale, Scientifica, Educativa delle Nazioni Unite (UNESCO), l'EuNC offre un 'ciclo breve di istruzione terziaria' a livello di Baccellierato. Secondo la classificazione ISCED del 1997 corrisponde al livello 5B e secondo la nuova classificazione ISCED del 2011 al livello 554.

I minimi requisiti scolastici per l'ammissione al primo livello di studi accreditato dell'EuNC è 18 anni di età ed il completamento degli studi di livello superiore o di istruzione professionale che dia accesso diretto al livello di istruzione terziaria (ISCED 3A; 3B o livelli 344 o 354 della nuova classificazione ISCED 2011) oppure il completamento di studi di livello secondario superiore con accesso diretto all'istruzione terziaria (ISCED livello 4A, o livelli 444 e 454 della nuova classificazione ISCED del 2011).

Ogni Centro di Apprendimento è informato su come le suddette norme generali si applicano al sistema scolastico nazionale.

Per informazioni specifiche riguardanti ISCED e UNESCO consultare il seguente website:

<http://uis.unesco.org/en/topic/international-standard-classification-education-isced>

Si potranno fare delle eccezioni, su base individuale, per studenti ancora iscritti ai livelli 3A o 3B (/livelli 344 o 354) di studio secondario che non hanno ancora raggiunto il 18° anno di età.

Gli studenti iscritti ad un corso di studio dove gli insegnamenti sono insegnati in una lingua diversa da quella nativa, devono contattare il coordinatore del Centro di Apprendimento per verificare il grado di conoscenza linguistica.

2. Norme di iscrizione per studenti di età matura

Le norme di iscrizione per studenti di età matura si riferiscono a coloro che intendono studiare all'EuNC, di età minima di 28 anni, che non possiedono un diploma di Scuola superiore (o equivalente) o non possono dare prova di aver ottenuto un diploma e non hanno tentato di conseguire qualifiche di accesso standard negli ultimi 5 anni. Ogni candidato al di sotto dei 21 anni di età, deve impegnarsi per raggiungere un livello di eccellenza e deve completare la sua istruzione superiore (o equivalente) prima di poter iniziare a studiare all'EuNC. Ogni eccezione a questa norma deve essere raccomandata per iscritto dal Centro di Apprendimento alla Dirigenza.

Dopo aver presentato la documentazione ordinaria e necessaria per l'iscrizione (modulo di iscrizione, dichiarazione di intenti, referenze del pastore e del sovrintendente) il richiedente l'iscrizione all'EuNC sarà iscritto come studente "non accreditato" per un periodo di prova durante il quale dovrà soddisfare i seguenti requisiti:

1. Lo studente dovrà seguire e superare l'orientamento EuNC ACP1000 e due dei seguenti insegnamenti introduttivi: ACP 11 Introduzione agli Studi Accademici, BIB11 Introduzione all'Antico Testamento, BIB12 Introduzione al Nuovo Testamento, MIS11 La Missione di Dio e la Chiesa e THE11 Introduzione alla Teologia.
2. Allo studente sarà assegnato un Mentore personale (dal Centro di Apprendimento") che assisterà lo studente (o la studentessa) nella fase di ambientamento e nel caso sopravvenissero delle difficoltà.
3. Dopo il periodo di prova (completamento dei tre insegnamenti), il Coordinatore del Centro di Apprendimento riassumerà, per iscritto, il modo in cui lo studente (la studentessa) ha studiato ed invierà tale documento alla Segreteria generale per la revisione da parte della Direzione. Questa deciderà se il periodo di prova è finito oppure se deve essere prolungato o se, allo studente o studentessa, non è concessa la

possibilità di frequentare altre classi. Lo studente (o la studentessa) non potrà frequentare altri insegnamenti se non dopo la valutazione della Segreteria generale.

3. Responsabilità degli studenti

L'intento dell'amministrazione e del corpo docente del European Nazarene College è di guidare con chiarezza lo studente consigliandolo adeguatamente sui requisiti richiestigli per il conseguimento dei diplomi e sul suo progresso negli studi. Un aspetto importante della crescita personale è la piena consapevolezza ed accoglienza della propria responsabilità di soddisfare quanto richiesto per la conclusione degli studi. *Allo studente si chiede di assumere le iniziative necessarie e di porle in atto per soddisfare, dettagliatamente, i requisiti richiesti per il completamento del corso di studio.* Qualsiasi domanda dello studente relativa al suo progresso accademico o al corso di studio dovrà essere rivolta al Coordinatore del Centro di apprendimento appropriato, alla Segreteria generale e, infine, al Rettore dell'EuNC.

4. Annuario vigente

Gli studenti conseguiranno i loro titoli di studio ottemperando i requisiti richiesti dall'Annuario in vigore al momento della loro immatricolazione al primo anno, se completeranno gli studi entro i limiti descritti nella sezione 6. Aggiunte o decurtazioni di programma richiesti da enti esterni si applicano al momento della loro approvazione. eccetto i casi in cui agenzie esterne richiederanno insegnamenti aggiuntivi. Se la carriera accademica di uno studente si interrompe per oltre tre anni, lo studente dovrà completare gli studi secondo l'annuario in vigore al momento della sua riammissione. Gli studenti possono scegliere il catalogo più recente, a condizione che presentino il modulo di modifica del Registro degli studenti al proprio CA e completino tutti i requisiti di quel catalogo. Norme accademiche o non accademiche diverse dai requisiti del corso di studio si applicheranno a tutti gli studenti nel momento in cui verranno adottate dal College.

In caso di discrepanze nella traduzione, farà fede la versione inglese del catalogo.

5. Trasferimento di crediti

Gli studenti richiedenti un trasferimento di crediti all'EuNC dovranno presentare un documento ufficiale di trascrizione della scuola frequentata al Segretario o al Coordinatore del Centro di apprendimento indicando quali insegnamenti vuole che siano valutati per il trasferimento dei crediti. Questo dovrebbe essere fatto all'inizio degli studi di uno studente presso EuNC. Se

richieste, dovranno essere fornite ulteriori informazioni sulla scuola e sui corsi frequentati in modo da permettere all'EuNC di decidere adeguatamente sulla trascrizione dei crediti.

Indicazioni generali

- EuNC accetta solo corsi di trasferimento che soddisfano i requisiti dei programmi.
- Un massimo del 49% del numero di crediti richiesti potrà essere accreditato in un qualsiasi corso di studio.
- Voti dai corsi trasferiti non saranno inclusi nella MCV dello studente.
- In casi particolari, crediti di studi precedenti potranno essere riconosciuti allo studente dall'EuNC.
- Crediti da classi di Scuola Superiore (ISCED 3A e 3B, o 344 e 354), non saranno accettati in nessuno dei corsi di studio.

6. Durata degli studi

Gli studenti iscritti a un corso di studio devono conseguire un minimo di 15 CFU per anno accademico. Ciò consentirà di completare il corso di studio per il certificato in quattro anni, il corso di studio di diploma in otto anni e il diploma avanzato in dodici anni.

Gli studenti devono iscriversi ufficialmente a un corso di studio prima di passare un terzo del programma previsto. Dopo questo punto, senza un corso di studio dichiarato, uno studente non è idoneo a completare gli studi con quel programma, ma può continuare a seguire insegnamenti individuali. Dopo l'ammissione ad uno dei corsi di studio, gli studenti dovranno sostenere l'intero lavoro o carico accademico (vd. II. B.1.)

7. Autorizzazione al conseguimento del titolo accademico

Ogni candidato è responsabile del soddisfacimento dei requisiti richiesti per il conseguimento di un titolo accademico. Il Rettore convalida che gli insegnamenti seguiti soddisfino i requisiti del corso di studio. Il Segretario controlla se i candidati soddisfano i seguenti requisiti:

1. Tutti i requisiti per il conseguimento di un titolo accademico, elencati nell'Annuario, sono stati soddisfatti.
2. Ogni impegno economico è stato assolto.
3. L' autorizzazione deve essere data, ad ogni aspirante candidato, per il conseguimento di un titolo accademico, dal Coordinatore del Centro di apprendimento e dal Rettore.

Non sarà rilasciato alcun certificato o diploma fin quando non saranno state soddisfatte le su elencate condizioni.

8. Definizione di Anno accademico

L'Anno accademico dell'EuNC inizia a settembre e si conclude in agosto dell'anno successivo.

B. LAVORO ACCADEMICO

1. Carico accademico

In generale, gli studenti dell'EuNC sono studenti part-time. Un carico accademico annuale di uno studente varia e dipende dal numero degli insegnamenti offerti dai Centri o scelti dagli studenti. Per studenti iscritti in uno dei corsi di studio, il carico accademico annuale dovrebbe generalmente essere tra i 15 e i 30 CFU.

Secondo i criteri stabiliti a Bologna, il carico accademico a tempo pieno per ogni studente è di 60 CFU per anno accademico (1500-1800 ore di apprendimento scolastico). Per i corsi di studio dell'EuNC, un CFU equivale a 30 ore di apprendimento scolastico.

2. Permesso di assenza

A uno studente del corso di studio può essere concesso un permesso di assenza fino a 12 mesi, su sua richiesta al rispettivo coordinatore / amministratore CA. Questa richiesta deve essere inviata alla Segreteria generale dal Coordinatore / Amministratore CA compilando il *Changes_To_Student_Record_Form*, se possibile, firmato dallo studente o con uno scambio via e-mail per documentare il suo accordo. Se non è possibile ricevere risposta dallo studente, il coordinatore CA può compilare il modulo e aggiungere come spiegazione cosa è stato fatto e perché questa decisione è stata presa. Dovrebbero indicare chiaramente il motivo del permesso di assenza in base alle opzioni: salute, tempo a disposizione, finanze, questioni relazionali.

Questo permesso di assenza sarà esaminato dalla Segreteria generale al momento dei controlli sui progressi degli studenti del corso di studio. Quando viene raggiunto il periodo di 12 mesi, la Segreteria generale avviserà il Coordinatore / Amministratore CA, che si consulterà con lo studente sul motivo del permesso di assenza.

A seconda del risultato di tale consultazione e delle successive informazioni dal coordinatore / amministratore CA alla Segreteria generale, lo studente può: a) ricominciare a seguire i corsi e terminare il permesso. b) Prorogare più tempo in permesso se c'è una buona ragione. Questa proroga deve essere approvata da LT.

c) Se non è prevista una data per riprendere gli studi, lo studente verrà ritirato utilizzando l'apposito modulo e la firma dello studente.

3. Integrità accademica

L'onestà in tutte le attività accademiche è vitale espressione di una vita cristiana. A tutti gli studenti del European Nazarene College si richiede di non ingannare, non plagiare (utilizzare idee altrui senza dare il dovuto credito alla fonte originale), non falsificare e non commettere altre forme di disonestà accademica (per esempio, lavorare in gruppo quando invece è richiesto un lavoro individuale).

È responsabilità dello studente imparare ad utilizzare metodi di citazione delle fonti che adoperano. Linee guida verranno offerte nell'insegnamento ACP 1000 Orientamento EuNC.

Qualsiasi studente che collabori con un altro in un comportamento disonesto ne è ugualmente responsabile.

La disonestà accademica è una seria violazione etica dell'integrità accademica. La pena minima per un tale atto di disonestà sarà l'insuccesso nel compito assegnato. A discrezione della facoltà e del Comitato CA si potranno applicare altri provvedimenti più seri, inclusi l'insuccesso nel corso, un periodo di prova o una sospensione.

4. Proprietà intellettuale

Tutti i programmi ed il materiale didattico preparato dagli insegnanti sono proprietà dell'EuNC. Altri istituti potranno adoperare tale materiale e suoi componenti dopo avere chiesto il permesso al rettore dell'EuNC, dando il dovuto riconoscimento all'EuNC ed al corso.

5. Competenza linguistica

Come regola generale, il 10% del voto di tutti i compiti scritti (relazioni, ricerche e altro) è basato sull'uso della lingua: competenza grammaticale e ortografica, come anche capacità di comunicare in modo chiaro.

6. Frequenza alle lezioni

Agli studenti è richiesta la frequenza alle sessioni in classe salvo il caso accertato di malattia seria o per altre inevitabili circostanze. Gli studenti dovranno verificare direttamente con il loro insegnante se i requisiti per quell'insegnamento sono stati soddisfatti.

L'assenteismo oltre il 10% sarà penalizzato secondo le norme del programma di ogni singolo insegnamento. Se uno studente, per una qualsiasi ragione, si assenta per il 25% o più delle lezioni, sarà cancellato dall'insegnamento e contrassegnato con un voto "W" (withdrawn). Questa norma si applica ad ogni tipo di assenza, inclusa quelle causata da circostanze inevitabili.

Per i corsi online / ibridi, le specifiche regole di partecipazione saranno specificate nel programma.

Il comitato CA, sulla base di una richiesta scritta presentata dallo studente, può concedere eccezioni alla politica di frequenza.

7. Ritardo nella consegna dei compiti

Nel programma di ogni materia l'insegnante dovrà includere una chiara normativa riguardante i compiti consegnati in ritardo. La politica includerà la penalità giornaliera per ritardo e in quale momento il compito non sarà più accettato. L'insegnante può permettere un ritardo per seri motivi se viene avvisato in tempo.

8. Valutazione degli insegnamenti

Tra i compiti dello studente vi è anche quello di compilare il modulo di valutazione dell'insegnamento. È un compito importante per il continuo processo di verifica dell'EuNC. In alcuni Centri di Apprendimento gli studenti che non avranno riempito e consegnato detto modulo non potranno vedere su Sonis il loro voto finale.

9. Realizzazione degli insegnamenti

- a. Ore di apprendimento. La durata di tutti gli insegnamenti EuNC deve essere pianificata in modo tale che gli studenti abbiano in media un carico di lavoro settimanale di 12-15 ore, comprese eventuali sessioni in tempo reale.
- b. Insegnamenti in classe. Questi sono gli insegnamenti offerti da un centro di apprendimento in una serie di sessioni in classe in un determinato luogo e in un particolare Centro di apprendimento con l'insegnante e gli studenti presenti in quel luogo. Generalmente, le sessioni in classe dovranno comprendere un periodo intensivo compreso tra i 3 ed i 14 giorni, con compiti assegnati prima e dopo, o suddivisi, a intervalli regolari, in un periodo di tempo più lungo. Quando si pianifica un corso da insegnare in sessioni in classe, insegnanti e Centri di apprendimento non dovranno eccedere il massimo di 6 ore di lezione per giorno. Questi insegnamenti possono avere una componente di videoconferenza online o video per guidare e assistere gli studenti nelle loro sessioni pre e post-lezione.
- c. Insegnamenti online. Questo è un corso svolto tramite Internet senza sessioni di lezione in un determinato luogo.
- d. Insegnamenti che utilizzano la videoconferenza. Negli insegnamenti con video conferenze le sessioni si svolgeranno quando l'insegnante e gli studenti si incontreranno, in uno o più luoghi, tramite validi sistemi sincronizzati audio e video. Questi insegnamenti potranno avere una componente online che, prima o dopo le sessioni in classe, guida e assiste gli studenti nello svolgimento dei loro compiti.

- e. Insegnamenti ibridi. Questi insegnamenti possono utilizzare uno dei metodi sopra indicati per realizzare sessioni specifiche (sessioni in classe, componenti online, sessioni di videoconferenza).
- f. Studi diretti. Uno studio diretto è un insegnamento individuale offerto ad uno studente specifico. Il programma è diretto da un membro della facoltà e include una quantità significativa di studi indipendenti. Il numero massimo di crediti permesso per gli insegnamenti diretti è di 15 CFU per corso di studio. Tutti gli insegnamenti diretti presenteranno il suffisso "D".

C.VOTI

1. Sistema di valutazione

Il lavoro accademico dello studente sarà valutato secondo il seguente schema. La maggior parte dei compiti ha una specifica tavola di valutazione esposta nel programma dell'insegnamento.

PERCENTUALE	VOTO A LETTERA	VOTO A PUNTI	SPIEGAZIONE
97-100%	A+	4.0	Eccellente. Il lavoro dello studente soddisfa le aspettative del compito con un uso eccellente del materiale e nessuna deficienza.
93-96%	A	4.0	Ottimo: il lavoro dello studente soddisfa le aspettative del compito con un buon uso del materiale e deficienze insignificanti.
90-92%	A-	3.7	
87-89%	B+	3.3	Buono: il lavoro dello studente soddisfa le aspettative del compito con un buon uso del materiale e deficienze minori.
83-86%	B	3.0	
80-82%	B-	2.7	
77-79%	C+	2.3	Sufficiente: il lavoro dello studente soddisfa le aspettative del compito ma presenta alcune evidenti debolezze.
73-76%	C	2.0	
70-72%	C-	1.7	
67-69%	D+	1.3	Mediocre: il lavoro dello studente soddisfa minimamente le aspettative del compito ma mostra delle deficienze significative.
63-66%	D	1.0	
60-62%	D-	0.7	
0-59%	F	0.0	Insufficiente: Le deficienze del compito non consentono un voto sufficiente.

La media dei voti di uno studente è determinata dalla divisione del numero totale di voti/punti di ogni trimestre con il numero totale degli CFU previsti in quel trimestre accademico. Gli insegnamenti trasferiti nel corso di studio, o quelli con voti "U" (Unsatisfactory-insoddisfacente) o "S" (Satisfactory-soddisfacente) non sono inclusi nella determinazione della media dei voti.

Un voto "F" o "U" indica l'insufficienza in una determinata materia di studio che deve essere ripetuta in modo soddisfacente perché il credito possa essere concesso.

2. Uditori

Al pagamento della quota, uno studente può iscriversi alla maggior parte degli insegnamenti dell'anno scolastico come uditore. L'unico requisito per essere uditore di un insegnamento è la frequenza. Una "AU" (Audit) apparirà sul rapporto della valutazione e sul registro una volta soddisfatto il requisito di cui sopra. Se questo studente non soddisfa i requisiti di frequenza per l'insegnamento, riceve un voto "U".

3. Rinuncia all'insegnamento

Lo studente può rinunciare ad un insegnamento; si apporrà la sigla "W" (Withdrawal-ritiro) nel caso in cui lo studente abbia rinunciato entro il 55% iniziale delle lezioni a partire dalla data di inizio ufficiale specificata nel programma (syllabus) dell'insegnamento. Gli studenti che intendono rinunciare ad un insegnamento devono comunicarlo all'insegnante ed al Coordinatore del Centro di apprendimento.

Agli studenti si rimborserà una parte della tassa didattica secondo lo schema riportato alle pp. 24.

4. Possibilità di ripetere l'esame

Uno studente che ha ricevuto il voto "D" o inferiore potrà ripetere l'esame di quell'insegnamento. Chi intende ripeterlo dovrà rivolgersi al Segretario tramite il Coordinatore del Centro di apprendimento. Nella media cumulativa dei voti apparirà soltanto il voto dell'esame ripetuto. Voti "W" o "I" non potranno sostituire voti insufficienti.

5. Voto "incompleto"

Un voto "I" (Incomplete-incompleto) indica un lavoro incompleto ed è dato allo studente per indicare che alcune parti del suo lavoro, per una buona ragione, non sono state completate mentre il resto è stato completato in modo soddisfacente. Il lavoro, in questo caso, potrà essere completato entro i limiti di tempo stabiliti dall'insegnante e non deve eccedere i tre mesi dalla data originale di fine corso. Nel caso di voto "incompleto", l'insegnante e lo studente dovranno firmare un "Modulo di voto incompleto" che contiene anche l'accordo stipulato informando anticipatamente sul voto finale se, quanto richiesto, non sarà completato.

L'insegnante consegnerà questo modulo al Coordinatore del Centro di apprendimento, che dopo averlo firmato, deve caricarlo sul file Sonis dello studente nella Scheda degli insegnamenti e utilizzando la categoria "Modulo incompleto", che avviserà la Segreteria generale.

6. Progresso accademico

L'EuNC si impegna a vedere che gli studenti eccellano in tutte le aree della loro vita e, per questo, è stata sviluppata una procedura per aiutare gli studenti nella loro progressione accademica.

Ogni studente la cui media cumulativa dei voti (MCV) alla fine di ogni anno scenda al di sotto di 1,5 sarà posto in osservazione.

Quando necessario, lo studente riceverà una guida speciale e una più stretta assistenza da parte di un mentore per migliorare le sue capacità accademiche. Lo stato d'osservazione sarà determinato annualmente dalla Segreteria generale in base alla MCV dello studente.

Gli studenti dovrebbero tenere presente che sebbene non sia richiesto una MCV specifica per completare gli studi presso l'EuNC, i requisiti di ammissione per gli studi in altre scuole per gli studi continui spesso richiedono una certa MCV minimo. Per questo motivo, è incoraggiato a mantenere una buona MCV e buoni voti su una base di insegnamento per insegnamento.

7. Riconoscimenti

L'EuNC applica i seguenti riconoscimenti, nei corsi di studio di Diploma di Ministero Cristiano (DCM) e di Diploma Avanzato di Teologia Applicata (ADAT), riconoscendo l'eccezionale lavoro accademico dei suoi studenti:

Summa cum Laude	Media dei voti tra 3.90 e 4.00
Magna cum Laude	Media dei voti tra 3.70 e 3.89
Cum laude	Media dei voti tra 3.50 e 3.69

8. Trascrizioni

Gli studenti, alla fine dei loro studi all'EuNC, possono richiedere gratuitamente una sola trascrizione ufficiale e una non-ufficiale del proprio curriculum di studi. Ogni altra copia sarà tassata di 7€. Trascrizioni potranno essere rilasciate soltanto se tutti gli obblighi finanziari sono stati assolti e lo studente le avrà richieste per iscritto.

D. Norme e procedure per appelli accademici

Il seguente iter procedurale dovrà essere seguito dallo studente che intende appellarsi per decisioni riguardanti il suo lavoro accademico:

1. Lo studente dovrà discutere il caso in questione con il membro della facoltà chiamato in causa o con l'amministratore nella speranza che il problema si possa risolvere in modo positivo.
2. Nel caso in cui, entrambe le parti, non trovassero una soluzione soddisfacente, oppure se il caso in questione non può essere immediatamente proposto ad un membro della facoltà perché di più ampia portata accademica, oppure per i limiti di conoscenza di una lingua o per sensibilità o altro, lo studente dovrà comunicarlo al Coordinatore del Centro di Apprendimento o all'Amministratore.
3. Se il caso in questione non si risolve in un incontro, lo studente potrà appellarsi in modo formale al Rettore. Il reclamo potrà essere scritto nella lingua nativa dello studente e dovrà includere:
 - a. Nome dello studente
 - b. Centro di Apprendimento
 - c. Persona (e) coinvolta (e)
 - d. Data dell'accaduto
 - e. Descrizione di quanto accaduto e dell'intervento /mediazione che non ha soddisfatto lo studente
 - f. Difesa del proprio agire e motivo per cui lo studente ritiene che il problema non è stato risolto
 - g. Conferma degli incontri e di ogni dettaglio pertinente al caso discusso negli incontri con il membro della facoltà e/o il Coordinatore o l'Amministratore.

Gli studenti potranno presentare i loro appelli entro i 30 giorni successivi al fatto accaduto. Appelli successivi dovranno essere presentati non oltre 30 giorni dopo la decisione sul precedente appello.

Vi sarà una valutazione iniziale dell'appello entro 30 giorni dal suo ricevimento sotto forma di decisione o di richiesta di ulteriori informazioni. Una decisione formale sarà comunicata non oltre 30 giorni dal ricevimento dell'appello, ad ogni livello.

III. Tasse

Il European Nazarene College non richiede una tassa uguale a tutti i suoi iscritti. Poiché l'istituto è finanziato dalla Chiesa del Nazareno con lo scopo specifico di fornire una

preparazione al ministero ecclesiale in Europa come anche nella CIS gli studenti provenienti da paesi che non siano l'Europa e la CIS dovranno pagare una tassa accademica più alta che rifletta più accuratamente i costi attuali. Studenti nei vari Centri di Apprendimento dovranno pagare tasse diverse in rapporto alla situazione economica ed allo stadio di sviluppo del distretto della Chiesa del Nazareno in un determinato paese.

La tassa accademica è suddivisa tra quella dell'insegnamento e quella generale: La prima sarà data al Centro di Apprendimento mentre quella generale contribuirà alla copertura delle spese dell'amministrazione generale che provvede tutti i servizi accademici ai Centri di Apprendimento.

Le tasse accademiche sono basate sul grado di affiliazione assegnato ad ogni studente. Tale affiliazione all'EuNC è così stabilita:

- E3 Studenti nel Centro di Apprendimento in Italia.
- E4 Studenti nel Centro di Apprendimento del Portogallo.
- E5 Studenti nei centri di Apprendimento in Francia ed Ungheria.
- E6 Studenti nei Centri di Apprendimento in Albania-Kossovo, Bulgaria, Croazia e Romania.
- E7 Studenti nei Centri di Apprendimento in Armenia.
- E8 Studenti nei Centri di Apprendimento in Spagna
- E9 Studenti nei Centri di Apprendimento in Germania, Scandinavia e il Digital Campus.
- EA Studenti nei Centri di Apprendimento nell'Asia centrale, Russia e Ucraina
- EB Studenti nei Centri di Apprendimento in Olanda.
- N2 Studenti provenienti da paesi fuori dall'Europa e dalla CIS che si iscrivono in uno dei Centri di Apprendimento.

L'EuNC ha un fondo per le borse di studio disponibile per gli studenti, della maggior parte dei centri, che non riescono a pagare tutte le tasse accademiche. I Coordinatori dei Centri di apprendimento possono inoltrare ulteriori informazioni.

Le seguenti tasse sono applicate in rapporto all' affiliazione dello studente:

Affiliazione	Tassa di immatricolazione	Tassa Lezione per CFU	Tassa Amministrazione per CFU	Borsa di studio ¹	Totale per CFU
E3	€ 23,00	€ 30,00 ²	€ 3,00	€ 10.00	€ 23.00
E4	€ 23.00	€ 35.00	€ 3.00	€ 16.00	€ 22.00

E5	€ 23,00	€ 25,00	€ 3,00	€ 11.00	€ 17.00
E6	€ 23,00	€ 25,00	€ 3,00	€ 18.00	€ 10.00
E7	€ 23,00	€ 22,00*	€ 3,00	€ 19.00	€ 6.00
E8	€ 23.00	€ 25.00	€ 3.00	€ 15.00	€ 13.00
E9	€ 23.00	€ 45.00	€ 3.00	€ 0.00	€ 48.00
EA	€ 23.00	€ 22.00*	€ 3.00	€ 18.00	€ 7.00
EB	€ 23.00	€ 47.00	€ 3.00	€ 0.00	€ 50.00
N2	€ 23,00	€ 129.00	€ 3,00	€ 0.00	€132.00

¹La borsa di studio non è concessa a nessuno studente che sia stato bocciato.

² Il nuovo importo è stato approvato dal Comitato esecutivo il 25 aprile 2019 e sarà presentato per esame al Consiglio dei Fiduciari nel febbraio 2020.

- Studenti iscritti come uditori pagano il 50% della tassa in vigore per CFU
- Studenti che studiano in corsi on-line mediante l'accordo EuNC/NBC pagano le tasse E9.
- Studenti che si ritirano da un insegnamento o cambiano, da iscritti ad uditori dopo che l'insegnamento ha avuto inizio, possono ricevere il pieno o parziale rimborso. È responsabilità dello studente notificare per iscritto al Coordinatore del Centro di Apprendimento o all'Amministratore quando intendono ritirarsi da un insegnamento. Il rimborso sarà calcolato a partire dalla data di notifica al Coordinatore o all'Amministratore e si baserà sulla percentuale di insegnamento completato (calcolato sulle date di inizio e di fine come descritto nel programma dell'insegnamento stesso) secondo lo schema seguente:
 - 0-10% dell'insegnamento completato – rimborso del 100% della tassa
 - 11-25% completato – rimborso del 50% della tassa
 - 26% o più completato – nessun rimborso

Studenti che richiedono un documento di trascrizione degli esami dovranno versare in anticipo la somma di € 7,00.

IV. Finalità didattiche previste

Le seguenti ventitré finalità descrivono ciò che il European Nazarene College intende perseguire mediante i suoi programmi didattici. Esse sono suddivise in quattro ampie categorie concernenti la conoscenza, la competenza, i tratti personali caratteriali e la sensibilità riguardo a tematiche contestuali necessarie per un efficace ministero.

Gli insegnamenti individuali offerti dall'EuNC contribuiscono al raggiungimento di alcune di queste finalità didattiche secondo il relativo programma.

Contenuto

La conoscenza del contenuto dell'Antico e del Nuovo Testamento, la teologia della fede cristiana, la storia e la missione della Chiesa sono essenziali per il ministero. La conoscenza del modo in cui interpretare le Scritture, la dottrina della santità, le peculiarità del nostro wesleyanesimo, come la storia e la struttura organizzativa della Chiesa del Nazareno devono essere inclusi in questi insegnamenti.

- CN1 Bibbia. Gli studenti conosceranno il contenuto e la teologia dell'Antico e del Nuovo Testamento, l'ambiente storico e i vari tipi di letteratura come anche gli argomenti chiave dell'ermeneutica.
- CN2 Teologia: Gli studenti conosceranno i vari temi di teologia cristiana, la sua storia e, in modo particolare, la teologia wesleyana della santità e le dottrine della Chiesa del Nazareno.
- CN3 Chiesa. Gli studenti conosceranno la storia della chiesa ed il relativo ambiente culturale ed avranno una chiara comprensione e visione della missione della chiesa.
- CN4 Ministero: Gli studenti raggiungeranno una specifica conoscenza necessaria per poter svolgere un ministero efficace nelle diverse aree della missione della chiesa.
- CN5 Persone: Gli studenti avranno una specifica conoscenza che fornirà loro gli strumenti adatti per poter lavorare con persone in circostanze diverse per la promozione e lo sviluppo della comunità.
- CN6 Conoscenza scientifica. Gli studenti svilupperanno una chiara prospettiva e rispetto per l'ordine creato ed adopereranno i metodi di ricerca scientifica per la sua esplorazione.

Competenza

La capacità di ben comunicare sia in forma scritta che orale, nell'amministrazione e nella direzione, come pure nelle finanze e nel modo di pensare analitico, è parte integrante del ministero cristiano. Oltre all'istruzione generale in queste aree, si includeranno insegnamenti che prepareranno alla predicazione, alla cura pastorale, al counseling cristiano, all'evangelismo efficace, all'istruzione cristiana e all'amministrazione nella chiesa. Il completamento del corso di studio richiede un accordo tra l'ente che provvede l'istruzione e una chiesa locale dove inviare studenti per un tempo di pratica ministeriale e per lo sviluppo delle loro competenze.

- CP1 Interpretazione. Gli studenti sapranno interpretare ed adoperare la Scrittura correttamente sia dal punto di vista esegetico che teologico.
- CP2 Comunicazione. Gli studenti sapranno comunicare chiaramente e in modi diversi con persone in differenti contesti, e sapranno accogliere rispettosamente il messaggio altrui.

- CP3 Conduzione. Gli studenti sapranno condurre persone a Cristo, sapranno guidare la chiesa in un ministero fecondo e svilupperanno abilità amministrative sia personali che istituzionali.
- CP4 Ministero. Gli studenti sapranno soddisfare le varie necessità individuali e di gruppo e sapranno offrire cura pastorale nei vari casi richiesti.
- CP5 Analisi. Gli studenti sapranno analizzare e affrontare situazioni attuali nella chiesa e nella società in modo biblico, teologico e storico.
- CP6 Pensiero critico. Gli studenti svilupperanno la capacità di determinare ciò che è valido e ragionevole esaminando l'informazione, l'argomentazione e l'esperienza.

Carattere

Crescita personale in carattere, etica e spiritualità come anche nella capacità di ben relazionarsi a livello personale e familiare è di vitale importanza per ministero pastorale. Devono perciò essere inclusi nel programma quegli insegnamenti, necessari, di etica cristiana, di formazione spirituale, dello sviluppo umano, della personalità del ministro, e delle dinamiche presenti nel matrimonio e nella famiglia:

- CH1 Integrazione. Gli studenti sapranno applicare la conoscenza acquisita alla loro vita personale.
- CH2 Trasformazione. Gli studenti cresceranno nel loro impegno a vivere una vita santa nelle sue varie dimensioni di quotidianità e personalità.
- CH3 Impegno. Gli studenti si impegneranno a dare il meglio di sé stessi come servi della missione di Dio in questo mondo e nei vari suoi specifici ministeri.
- CH4 Spiritualità. Gli studenti si coinvolgeranno pienamente nelle discipline spirituali ritenendole risorse personali per il ministero.
- CH5 Autocomprensione. Gli studenti accetteranno sé stessi come persone dignitose e svilupperanno sane abitudini di vita sia a livello fisico che mentale.

Contesto

Il ministro dovrà comprendere sia il contesto storico che contemporaneo ed interpretare la visione del mondo e l'ambiente sociale culturale dove la chiesa offre la sua testimonianza. Si dovranno includere insegnamenti che trattano argomenti di antropologia e sociologia, di comunicazione cross-culturale, di missioni e studi sociali.

- CT1 Rilevanza. Gli studenti sapranno comunicare il vangelo in modo rilevante alla gente di un determinato contesto adoperando principi ermeneutici corretti.
- CT2 Sensibilità culturale. Gli studenti dimostreranno sensibilità per contesti culturali diversi e sapranno svolgere il loro ministero in modo efficace al loro interno e fra di loro.
- CT3 Amministrazione. Gli studenti avranno una visione olistica delle varie responsabilità che la chiesa ha nei confronti di questo mondo e dei suoi popoli.
- CT4 Integrazione. Gli studenti impareranno a porre in relazione la fede cristiana con ogni area vitale secondo la prospettiva teologica wesleyana.

- CT5 Cultura e società. Gli studenti avranno una conoscenza generale della situazione politica e sociale delle nazioni di provenienza come anche della storia e della cultura che condividono con le nazioni vicine.
- CT6 Responsabilità sociale. Gli studenti diverranno cittadini coinvolti, responsabili e informati.

V. Il Curriculum dell'EuNC

A. INTRODUZIONE

Il European Nazarene College offre *un curriculum* con delle variazioni contestuali e *tre corsi di studio*: il Certificato di Formazione Spirituale, il Diploma di Ministero Cristiano, e il Diploma Avanzato di Teologia Applicata.

B. SCHEMA DEL CURRICULUM

Il curriculum del European Nazarene College consiste di cinque aree tematiche o gruppi. Tutti gli insegnamenti dei differenti corsi di studio sono inclusi in uno di questi cinque gruppi. Ogni programma è strutturato rispettando tale schema pur con diverse enfasi; tutti gli insegnamenti sono offerti rispettando la loro posizione nel curriculum in modo da renderlo coerente.

C. DESCRIZIONE DELLE CINQUE AREE TEMATICHE

Il modo in cui queste aree o gruppi sono correlati nello schema del curriculum riflette ciò che il European Nazarene College considera la sua missione primaria: l'istruzione di Ministri di culto. Nella sottostante descrizione sono anche inseriti i numeri richiesti di CFU per ogni corso di studio. Essi corrispondono ai requisiti minimi richiesti ad ogni corso di studio in ogni Centro di apprendimento.

Gruppo A. Bibbia (tutti i numeri degli insegnamenti sono preceduti da BIB)

La fonte fondamentale che dà forma alla nostra comprensione di Dio, della Chiesa, del mondo e del ministero cristiano è la Bibbia. Gli studenti, perciò, devono divenirne buoni conoscitori e da essa trarre direzione e ispirazione.

Certificato di Formazione Spirituale: 15 CFU

Diploma di Ministero Cristiano: 25 CFU

Diploma Avanzato di Teologia Applicata: 35 CFU

Gruppo B. Teologia, tradizione e identità (tutti i numeri degli insegnamenti sono preceduti da THE)

Dalla Scrittura traiamo la nostra teologia alla quale abbiniamo materiale informativo proveniente dalla tradizione, dalla ragione e dall'esperienza (il quadrilatero wesleyano). È la nostra peculiare teologia wesleyana che stabilisce la nostra identità e descrive chi siamo come chiesa.

Certificato di Formazione Spirituale: 6 CFU

Diploma di Ministero Cristiano: 23 CFU

Diploma Avanzato di Teologia Applicata: 29 CFU

Gruppo C. La Missione di Dio, la Chiesa e la vocazione (tutti i numeri degli insegnamenti sono preceduti da MIS, PAS e alcuni PRC)

Il cuore del curriculum è la comprensione biblica dell'amore di Dio e della Sua missione nel mondo. La nostra comprensione della chiesa e della nostra vocazione vitale deve essere modellata da questa comprensione missiologica e i credenti devono trovare la loro collocazione nell'attività missionaria di Dio mediante la Chiesa, Corpo di Cristo.

Certificato di Formazione Spirituale: 15 CFU

Diploma di Ministero Cristiano: 23 CFU

Diploma Avanzato di Teologia Applicata: 30 CFU

Gruppo D. Specializzazioni ministeriali (tutti i numeri degli insegnamenti sono preceduti da MIN e alcuni SOC)

Insieme allo studio dei ministeri essenziali della chiesa e alla opportunità di ricevere una conoscenza appropriata, gli studenti approfondiranno ministeri specifici o i ruoli di un ministro sviluppando le dovute competenze. Gli insegnamenti di musica offerti dall'EuNC sono considerati di supporto al ministero della Chiesa ed hanno il loro ambito specifico in quest'area.

Certificato di Formazione Spirituale: 4 CFU

Diploma di Ministero Cristiano: 21 CFU

Diploma Avanzato di Teologia Applicata: 31 CFU

Gruppo E. Competenze Accademiche e studi generali (tutti i numeri degli insegnamenti sono preceduti da ACP e alcuni GEN e pochi SOC)

Gli studenti dovranno raggiungere un livello di competenza tale da avere successo nei loro studi. Dovranno anche dimostrare abilità nell'integrare ciò che hanno imparato con la loro visione totale.

Certificato di Formazione Spirituale: 2 CFU

Diploma di Ministero Cristiano: 8 CFU

Diploma Avanzato di Teologia Applicata: 11 CFU

Materie Facoltative

Mediante le materie facoltative, i Centri di apprendimento potranno rafforzare alcune aree offrendo insegnamenti per più CFU o aggiungendone altri oltre il minimo richiesto. Seppur limitatamente, offrirà la possibilità di scegliere tra varie opzioni. Tutte le materie facoltative dovranno far parte di una delle nove aree tematiche su descritte.

Certificato di Formazione Spirituale: 18 CFU

Diploma di Ministero Cristiano: 20 CFU

Diploma Avanzato di Teologia Applicata: 44 CFU

D. EUNC E IL PROCESSO DI BOLOGNA

Il volto dell'istruzione in Europa e nella CIS è drasticamente mutato dal 1999 quando i Ministri dell'Istruzione da 29 nazioni europee firmarono la Dichiarazione di Bologna per stabilire un comune spazio, in Europa e nella CIS, per l'istruzione superiore. Il processo ebbe inizio quando si comprese che, nonostante importanti differenze, i sistemi di istruzione superiore europei affrontavano simili sfide interne ed esterne in relazione allo sviluppo e alla diversificazione dell'istruzione superiore, all'impiego di laureati, alla mancanza di specializzazioni in aree strategiche, e all'espansione dell'istruzione pubblica e privata oltre i confini nazionali.

L'Area di istruzione superiore europea (EHEA) come prevista in questo primo incontro del 1999, fu ufficialmente creata nel marzo 2010 con incontri a Budapest e Vienna. A quel tempo, il Kazakistan entrò a far parte dell'EHEA. Dei 48 membri dell'EHEA, ventisette sono membri dell'Unione Europea. Con l'eccezione del Kosovo e del Kirgizstan tutti i paesi dove l'EuNC ha dei Centri di Istruzione sono membri del processo di Bologna. Ulteriori informazioni sull'EHEA e sul Processo di Bologna sono disponibili sul sito <http://www.ehea.info/>.

La dichiarazione originale comprendeva sei obiettivi:

- Adozione di un sistema di titoli di semplice leggibilità e comparabilità. Un Diploma Supplement, che contiene una descrizione obiettiva dell'istruzione ed una descrizione del sistema nazionale di istruzione superiore, deve essere aggiunto al Diploma e/o alla laurea ottenuta dallo studente.
- Adozione di un sistema essenzialmente fondato su due cicli principali, rispettivamente di primo e di secondo livello. L'accesso al secondo ciclo richiederà il completamento del primo ciclo di studi, di durata almeno triennale. Il secondo ciclo dovrebbe condurre ad un titolo di Master e/o Dottorato, come avviene in diversi Paesi Europei (il primo ciclo è equivalente al Bachelor americano, il secondo ciclo al Master).
- Consolidamento di un sistema di crediti didattici- sul modello dell'ECTS – cioè un sistema centrato sullo studente e basato sulle ore di apprendimento richiestegli per raggiungere gli obiettivi del programma.
- Promozione della mobilità degli studenti, degli insegnanti, e dei ricercatori tra le varie nazioni europee.

- Promozione della cooperazione europea nella valutazione della qualità al fine di definire criteri e metodologie comparabili
- Promozione della necessaria dimensione europea dell'istruzione superiore, con particolare riguardo allo sviluppo dei curricula, alla cooperazione fra istituzioni, agli schemi di mobilità e ai programmi integrati di studio, formazione e ricerca.

La caratteristica più ovvia del Processo di Bologna è il sistema di accumulo e trasferimento dei crediti didattici (in inglese, ECTS - European Credit Transfer and Accumulation System), che intende promuovere un sistema didattico comparabile oltre i confini nazionali.

Che cos'è l'ECTS?

L'EuNC segue il sistema europeo di crediti, chiamato European Credit Transfer Accumulation System (ECTS-sistema europeo di trasferimento dei Crediti). È un sistema centrato sullo studente e basato sulle ore di apprendimento richiestegli per raggiungere gli obiettivi di un insegnamento o di un programma. Il sistema ECTS richiede che ogni compito assegnato chiarisca il numero di ore previste o di lavoro scolastico necessari per adempiere quanto richiesto.

Il sistema universitario italiano prevede un'esatta corrispondenza tra crediti formativi universitari (CFU) e crediti ECTS ovvero 1 credito ECTS = 1 credito CFU.

Ore di studio

Un CFU rappresenta 25-30 ore di studio. L'EuNC, per poter soddisfare quanto richiesto per l'ordinazione, ha deciso che un CFU valga 30 ore di studio. Le ore di studio includono tutte le attività necessarie per raggiungere le mete didattiche previste. Queste attività possono essere lezioni in aula, letture, esercitazioni scritte, presentazioni, attività guidate da un supervisore, tirocinio, Mentoring o qualsiasi altro tipo di attività scolastica che aiuti lo studente a raggiungere i risultati didattici previsti.

Carico di lavoro e durata dei corsi

Il criterio per un anno intero a tempo pieno è di 60 CFU (1800 ore didattiche per studente). Ogni livello all'EuNC consiste, perciò, di 60 CFU. L'EuNC non offre la possibilità di studiare a tempo pieno.

Concentrandosi sul carico di lavoro dello studente, piuttosto che sul tempo di insegnamento dell'insegnante, tutti gli insegnamenti possono utilizzare una varietà di attività di apprendimento per raggiungere gli obiettivi del corso che includono tempo di insegnamento, progetti, lettura, riflessione personale, saggi, ecc. Quando si pianificano gli insegnamenti, gli insegnanti devono realizzare programmi per una media di 12-15 ore di carico di lavoro settimanale e adattare saggiamente le attività del corso settimanale entro questo lasso di tempo.

Confronto con il sistema statunitense dei crediti didattici.

La differenza più rilevante tra il sistema ECTS e quello statunitense è che il primo ruota attorno al carico scolastico di uno studente mentre il secondo sulle ore di contatto. Il principio base del sistema statunitense è che per ogni ora trascorsa in aula lo studente debba studiare due ore fuori dall'aula. Mentre l'ECTS è orientato più sullo studente (tempo richiesto perché possa raggiungere gli obiettivi previsti), il sistema statunitense è più orientato al corpo docente (tempo necessario ad un membro della facoltà per insegnare).

Tecnicamente, il sistema ECTS non dovrebbe offrire attività co-curricolari o extra-curricolari poiché una qualsiasi attività, che dovrebbe raggiungere le finalità previste del programma, è valutata con un certo numero di ECTS.

Il metodo di conversione adoperato dall'EuNC tra ECTS e crediti didattici statunitensi è il seguente:

0.50 ECTS=	0.30 US College Credit Hours
0.83 ECTS=	0.50 US College Credit Hours
1.00 ECTS=	0.60 US College Credit Hours
1.67 ECTS=	1.00 US College Credit Hours
2.00 ECTS=	1.20 US College Credit Hours
2.50 ECTS=	1.50 US College Credit Hours
3.00 ECTS=	1.80 US College Credit Hours
3.33 ECTS=	2.00 US College Credit Hours
4.00 ECTS=	2.40 US College Credit Hours
5.00 ECTS=	3.00 US College Credit Hours
6.67 ECTS=	4.00 US College Credit Hours
8.33 ECTS=	5.00 US College Credit Hours

E. Progresso dello studente all'EuNC

1. Scopo e funzione

La filosofia educativa dell'EuNC si concentra sulla preparazione per la missione e il ministero mediante il conseguimento di un livello di eccellenza accademica, formazione spirituale permanente, la pratica e lo sviluppo di abilità e capacità ministeriali a livello professionale riflettenti l'attitudine, che era in Cristo, di "pastore-servo."

Comprendiamo come la preparazione al ministero non possa essere limitata a ciò che accade in classe e come non potrà essere completamente valutata da una trascrizione ufficiale accademica. Gli studenti dovranno essere preparati in senso olistico poiché, a loro, sarà chiesto di servire in maniera olistica. Lo scopo di questo impegno per il progresso dello studente è di fornire il supporto necessario, far progredire e completare l'ambiente didattico accademico, per dar modo ad ogni studente di ricevere il massimo dalla loro interazione con l'EuNC.

L'EuNC ha adottato un certo numero di finalità didattiche che sono le quattro C (Contenuto, Competenza, Carattere e Contesto) che rappresentano i risultati previsti per la preparazione al ministero clericale, secondo le disposizioni della Chiesa del Nazareno.

Attività e sforzi, tesi al progresso dello studente, serviranno da supporto per raggiungere i fini didattici previsti; tuttavia, perché essi procurino dei veri benefici, dovranno coinvolgere lo studente nell'ambito della relazione e del dialogo. Soltanto in questo contesto, lo studente, impegnato nel processo di crescita, potrà affrontare temi chiave di sviluppo nel loro punto cruciale, cioè dove le necessità dello studente si intersecano con le finalità didattiche desiderate.

Il progresso dello studente all'EuNC include, attualmente, seppur senza essere ad essi limitato, i seguenti aspetti:

1. Attività di orientamento ed accoglienza
2. ACP 1000 Orientamento EuNC
3. Comunità didattica dello studente
4. Mentoring

2. Analisi

1. Attività di orientamento e di accoglienza

Scopo: Accogliere i nuovi membri della comunità – studenti, membri del corpo docente e del personale di servizio – nella comunità didattica locale offrendo a coloro che ritornano la possibilità di ricordare, riconcentrare e rinnovare i loro legami comunitari e lo scopo del loro impegno nel sistema didattico dell'EuNC.

Descrizione: Per un'attiva partecipazione, i membri della nuova comunità necessitano di utili informazioni sul loro nuovo ambiente e di essere attivamente inclusi nella sua comunione. In alcuni centri, ciò può assumere la forma di una serata insieme di culto e comunione. In altri centri, eventi di orientamento ed accoglienza includeranno ritiri o gite giornaliere. Prima di potersi incontrare personalmente, una parte del materiale informativo potrà essere comunicato online o mediante posta elettronica. Qualunque sia il modo, questo progetto iniziale, atto a sviluppare uno spirito comunitario, si dimostrerà, nel tempo, un utile investimento per un comune impegno accademico.

2. ACP1000 Orientamento EuNC

Scopo: Orientare gli studenti nell'ambiente accademico e nelle aspettative accademiche dell'EuNC assicurandosi che essi siano introdotti alle informazioni ed ai sistemi essenziali necessari per un completamento soddisfacente dei loro studi.

Descrizione: È un insegnamento online richiesto prima di ogni altro studio. Offre, allo studente, le informazioni necessarie per avere successo nella “cultura” accademica dei corsi EuNC. Non ci sono tasse ma neanche crediti per questo insegnamento.

3. Comunità didattica dello studente

Scopo: Creare un ambiente dove gli studenti potranno progredire in maniera olistica e dove i loro studi accademici potranno essere considerati parte di quel progresso.

Descrizione: Stabilire relazioni con gli altri studenti, provare sensibilità e interesse per gli altri, gioire della comunione fraterna di una qualche comunità, sono tutte opportunità di sviluppo personale. Incoraggiamo gli studenti, qualunque sia il loro ambiente vitale, di trarre il meglio da tali opportunità.

4. Mentoring

Scopo: Offrire delle esperienze formative utili alla formazione del carattere, di abilità vitali e della spiritualità degli studenti. Sostenendo in maniera olistica gli studenti, mentori personali e attività di mentoring aiuteranno lo studente a progredire accademicamente.

Descrizione: Le modalità del mentoring possono variare da luogo a luogo pur mantenendo lo scopo iniziale: investire nello sviluppo olistico dello studente. Le ore di mentoring possono includere assistenza diretta con un membro della facoltà o un altro mentore approvato, esperienze di gruppo, attività e ritiri spirituali, o seminari specifici o attività utili allo sviluppo olistico o di specifiche capacità. Gli studenti riceveranno dei crediti dal mentoring. Si raccomanda agli studenti di mantenere questa relazione di mentoring anche dopo aver ricevuto il numero minimo richiesto di crediti. (1 CFU per CF e 2 CFU per DM)

VI. Corsi di studio dell’EuNC

L’EuNC offre tre corsi di studio differenti, due dei quali accreditati dal Concilio Europeo per l’Educazione Teologia (ECTE, già EEAA). L’accreditamento garantisce il livello accademico degli studi e permette di poter continuare gli studi in altri istituti.

I corsi di studio accreditati e non accreditati constano degli stessi corsi e di un uguale carico di studio. La differenza è definita dal livello accademico e dal sistema di valutazione.

Nelle pagine successive sono descritte le finalità generali e i requisiti minimi richiesti dai corsi di studio su citati. L’attuazione di questi requisiti differisce tra i vari centri di apprendimento. Per i requisiti dettagliati di ciascuna sede, in particolare per i corsi di studio di Ministero Cristiano, consultare il documento supplementare intitolato Requisiti per l’ordinazione. Per le descrizioni specifiche dei corsi, fare riferimento a pagina 44 e successive di questo catalogo.

A. Certificato di Formazione Spirituale (SFC)

Descrizione

Consiste di 60 CFU. Scopo del corso è di far approfondire, agli studenti, la conoscenza della Bibbia e della fede cristiana per la loro crescita spirituale incoraggiandoli ad un maggiore coinvolgimento nella chiesa locale.

Questo corso di studio è accreditato dall' ECTE (già EEAA) ed è l'equivalente del primo anno del corso di Baccellierato.

Mete che si intendono raggiungere:

Gli studenti che avranno completato il corso di Certificato o Attestato di Formazione Spirituale disporranno di:

- una conoscenza fondamentale della Scrittura (CN1)* e della fede cristiana, in modo particolare, secondo una prospettiva wesleyana (CN2)
- una chiara comprensione e visione della missione della chiesa(CN3), e della sua responsabilità nei confronti del mondo e dei popoli (CT3)
- capacità di applicare la conoscenza acquisita alla loro vita personale (CH1)
- una crescita nel loro impegno a vivere una vita santa nelle sue varie dimensioni quotidiane (CT4) e sviluppo della loro personalità (CH2) mediante lo studio di discipline spirituali diverse (CH4)
- un'accresciuta consapevolezza del loro valore come persone (CH5) e come servi impegnati nella missione di Dio al mondo (CH3)

N.B. Il curriculum è progettato nella consapevolezza che nessun programma educativo sarà mai completo, e dovrà essere, quindi, ritenuto il fondamento di un processo di apprendimento continuo.

*le abbreviazioni si riferiscono alle previste finalità didattiche descritte a p. 25 e ss. di questo Annuario.

Requisiti accademici minimi per il certificato:

- Per il corso di studio verranno conteggiati solo gli insegnamenti con voti superati
- Lo studente dovrà completare 60 CFU, distribuiti nel modo seguente:

Gruppo	Insegnamento	CFU
A. Bibbia	Introduzione AT	5
15 CFU	Introduzione NT	5

	Fondamenti di studio biblico	5
B. Teologia, tradizione e identità	Introduzione alla Teologia	3
6 CFU	Santità e Identità	3
C. La missione di Dio, la Chiesa e la vocazione	La missione di Dio e la Chiesa	3
15 CFU	Vocazione e ministero personale	2
	Formazione Spirituale	3
	Mentoring	1
	Evangelismo e la Chiesa oppure Culto cristiano	3
	Sviluppo della fede nella chiesa locale	3
D. Specializzazione Ministeriale	Insegnamenti facoltativi: predicazione, Fondamenti del ministero tra i giovani e nella famiglia, cura e consulenza pastorale, Conduzione della chiesa	3
4 CFU	Pratica	1
E. Competenze Accademiche e studi generali	Orientamento EuNC	0
2 CFU	Introduzione agli studi accademici	2
<i>Materie opzionali</i>		18
Totale		60

B. Diploma di Ministero Cristiano (DCM)

Descrizione

Questo corso di studio consiste di 120 CFU ed intende preparare gli studenti al ministero cristiano nella chiesa locale. Seppur dipendendo dai criteri stabiliti da ogni distretto, questo corso può soddisfare i requisiti minimi richiesti per svolgere il ministero cristiano nella Chiesa del Nazareno. In molti casi, un distretto richiederà crediti aggiuntivi oltre i 120 del corso di studio.

Il corso di studio di Diploma è accreditato dal Concilio Europeo per l'Educazione Teologica (già EEAA) e corrisponde alla qualifica minima del livello 5, sottocategoria 554 nello schema ISCED (2011 International Standard Classification of Education) dell'UNESCO. Il livello di questo corso di studio equivale ai primi due anni di un corso professionale di Baccellierato.

Finalità del corso di studio

Gli studenti che avranno completato il corso otterranno:

- una conoscenza fondamentale della Scrittura (CN1)* e della fede cristiana, in special modo nella prospettiva wesleyana (CN2) ed una conoscenza generale della storia della chiesa (CN3)
- una chiara comprensione e visione della missione della chiesa (CN3), e della sua responsabilità nei confronti del mondo e dei popoli (CT3)
- la conoscenza generale necessaria per un ministero efficace (CN4) e per poter lavorare con le persone (CN5)
- Abilità basilari per interpretare la Scrittura (CP1) e comunicare efficacemente (CT1) entro contesti culturali diversi (CT2)
- Abilità basilari di comunicare chiaramente con le persone (CP2), svolgere ruoli di leadership (CP3) e provvedere cura pastorale per le persone (CP4)
- Abilità di applicare la comprensione cristiana alla loro vita personale (CH1)
- progresso nella santificazione, in tutte le sue varie dimensioni di vita quotidiana (CT4) e personale (CH2), mediante lo studio di discipline spirituali diverse (CH4).
- un'accresciuta consapevolezza del loro valore come persone (CH5) e come servi impegnati nella missione di Dio al mondo (CH3)

N.B. Il curriculum è progettato nella consapevolezza che nessun programma di studio sarà mai completo, e dovrà essere, quindi, ritenuto il fondamento di un processo educativo continuo.

*le abbreviazioni si riferiscono alle previste finalità didattiche descritte a p. 25 e ss. di questo Annuario

Requisiti accademici minimi per il diploma:

- Per il corso di studio verranno conteggiati solo gli insegnamenti con voti superati
- Lo studente dovrà completare 120 CFU, distribuiti nel modo seguente:

Gruppo	Insegnamento	CFU
A..Bibbia	Introduzione AT	5
25 CFU	Introduzione NT	5
	Fondamenti di studio biblico	5
	Pentateuco o Profeti A.T.	5
	Vangeli Sinottici o Lett. paolina	5
B.Teologia, tradizione e identità	Introduzione alla Teologia	3
23 CFU	Santità e Identità	3

	Dottrina Cristiana	6
	Storia ed Organizzazione nazarena	3
	Storia della Chiesa	5
	Etica cristiana	3
C. La missione di Dio, la Chiesa e la vocazione 23 CFU	La missione di Dio e la Chiesa	3
	Vocazione e ministero personale	2
	Formazione Spirituale	3
	Mentoring	2
	Evangelismo e la Chiesa	3
	Missioni Interculturali	4
	Sviluppo della fede nella chiesa locale	3
	Culto cristiano	3
D. Specializzazione Ministeriale 21 CFU	Insegnamenti facoltativi: predicazione, Fondamenti del ministero tra i giovani e nella famiglia, cura e consulenza pastorale, Conduzione della chiesa	10
	Pratica	1
	Tirocinio	3
	Integrazione ministeriale	3
	Comunicazione interpersonale	2
	Ulteriori Insegnamenti opzionali di Pratica/tirocinio	2
E. Competenze Accademiche e studi generali 8 CFU	Orientamento EuNC	0
	Introduzione agli studi accademici	2
	Lingua e scrittura	3
	Crescita e sviluppo umano	3
<i>Materie opzionali</i>		20
Totale		120

C. Diploma Avanzato di Teologia Applicata (ADAT)

Descrizione

Questo corso di studio consiste di 180 CFU e si basa sul Diploma in Ministero Cristiano, fornendo una comprensione più profonda della disciplina della teologia applicata al contesto della pratica del ministero cristiano nella società contemporanea. Gli studenti si impegneranno in attività pratiche progettate per sviluppare le capacità ministeriali e riflettere criticamente su ciò che stanno imparando attraverso la loro esperienza e il loro impegno con le questioni contemporanee della società.

Il corso di studio di Diploma Avanzato sta per essere accreditato dal Consiglio Europeo per l'Educazione Teologica (ECTE, già EEAA), e corrisponde alla Qualifica Minima al Livello 6, sottocategoria 655 nel quadro ISCED (Classificazione internazionale standard 2011 dell'istruzione) dell'UNESCO. Il livello di questo corso di studio è di laurea professionale. NOTA: per motivi legali, il termine laurea non può essere utilizzato per questo corso.

Questo corso di studio potrebbe non essere disponibile in tutte le località. Contatta il Centro di apprendimento specifico per la disponibilità.

Finalità del corso di studio

Gli studenti che avranno completato il corso otterranno:

- una conoscenza più profonda della Scrittura (CN1)* e della fede cristiana, in special modo nella prospettiva wesleyana (CN2) ed una conoscenza generale della storia della chiesa (CN3)
- una chiara comprensione e visione della missione della chiesa (CN3), e della sua responsabilità nei confronti del mondo e dei popoli (CT3)
- la conoscenza approfondita necessaria per un ministero efficace (CN4) e per poter lavorare con le persone (CN5)
- Abilità basilari per interpretare la Scrittura (CP1) e comunicare efficacemente (CT1) entro contesti culturali diversi (CT2)
- Abilità di comunicare chiaramente con le persone (CP2), svolgere ruoli di leadership (CP3) e provvedere cura pastorale per le persone (CP4)
- Abilità di applicare la comprensione cristiana alla loro vita personale (CH1)
- progresso nella santificazione, in tutte le sue varie dimensioni di vita quotidiana (CT4) e personale (CH2), mediante lo studio di discipline spirituali diverse (CH4).
- un'accresciuta consapevolezza del loro valore come persone (CH5) e come servi impegnati nella missione di Dio al mondo (CH3)
- La capacità di riflettere criticamente e impegnarsi con questioni contemporanee nella società, nella Bibbia e nella teologia (CP5, CP6).

- La capacità di mettere in pratica il loro apprendimento (CP4), riflettendo criticamente sui risultati della loro esperienza (CP5, CP6).

N.B. Il curriculum è progettato nella consapevolezza che nessun programma di studio sarà mai completo, e dovrà essere, quindi, ritenuto il fondamento di un processo educativo continuo.

*le abbreviazioni si riferiscono alle previste finalità didattiche descritte a p. 25 e ss. di questo Annuario

Requisiti accademici minimi per il diploma avanzato:

- Per il corso di studio verranno conteggiati solo gli insegnamenti con voti superati
- Lo studente dovrà completare 180 CFU, distribuiti nel modo seguente:

Gruppo	Insegnamento	CFU
A..Bibbia	Introduzione AT	5
35 CFU	Introduzione NT	5
	Fondamenti di studio biblico	5
	Pentateuco o Profeti A.T.	5
	Vangeli Sinottici o Lett. paolina	5
	2 Elettive del gruppo	10
B.Teologia, tradizione e identità	Introduzione alla Teologia	3
23 CFU	Santità e Identità	3
	Dottrina Cristiana	6
	Storia ed Organizzazione nazarena	3
	Storia della Chiesa	5
	Etica cristiana	3
	2 Elettive del gruppo	6
C. La missione di Dio, la Chiesa e la vocazione	La missione di Dio e la Chiesa	3
30 CFU	Vocazione e ministero personale	2
	Formazione Spirituale	3
	Mentoring	3
	Evangelismo e la Chiesa	3
	Missioni Interculturali	4
	Sviluppo della fede nella chiesa locale	3
	Culto cristiano	3
	Il benessere olistico del Ministro	3
	1 Elettiva del gruppo	3

D. Specializzazione Ministeriale 31 CFU	Insegnamenti facoltativi: predicazione, Fondamenti del ministero tra i giovani e nella famiglia, cura e consulenza pastorale, Conduzione della chiesa	15
	Pratica	1
	Tirocinio	3
	Integrazione ministeriale	3
	Comunicazione interpersonale	2
	Esame Senior	5
	Ulteriori Insegnamenti opzionali di Pratica/tirocinio	2
E. Competenze Accademiche e studi generali 11 CFU	Orientamento EuNC	0
	Introduzione agli studi accademici	2
	Lingua e scrittura	3
	Crescita e sviluppo umano	3
	1 Elettiva del gruppo	3
<i>Materie opzionali</i>		44
Totale		180

VII. Studi richiesti per l'Ordinazione

Il Diploma di Ministero Cristiano dell'European Nazarene College, soddisfa i requisiti minimi richiesti per l'ordinazione nella Chiesa del Nazareno. Le quattro finalità di Contenuto, Competenza, Carattere e Contesto che l'EuNC include nel suo curriculum sono identiche a quelle che la Chiesa del Nazareno adopera per descrivere un corso di studio valido per l'ordinazione (Manuale della Chiesa del Nazareno). I 120 CFU del Diploma di Ministero Cristiano indicano un totale di 3600 ore didattiche che soddisfa i requisiti stabiliti dal Comitato Consultivo dei Corsi di Studio della Regione Eurasia della Chiesa del Nazareno (Regional Course of Study Advisory Committee - RCOSAC) per un curriculum approvato.

Sviluppando questo corso di studio, ogni Centro di Apprendimento ha soddisfatto i requisiti minimi richiesti elencati a pagina 36 e ss. di questo Annuario, ed ogni Centro di Apprendimento ha adoperato i 20 crediti facoltativi sia per rafforzare determinati insegnamenti aggiungendo più crediti CFU sia aumentando il numero degli insegnamenti nel curriculum. Questa scelta di ampliamento rende ogni Centro di apprendimento sensibile alle sfide ed alle esigenze contestuali. Per una descrizione dei vari insegnamenti del Diploma di Ministero Cristiano offerti nei Centri, vedi il documento "Requisiti di Ordinazione".

Un distretto della Chiesa del Nazareno può anche decidere di andare oltre i requisiti minimi di 120 CFU per l'ordinazione. Gli insegnamenti oltre quelli richiesti per il Diploma di Ministero Cristiano, necessari per l'ordinazione in ogni distretto, sono elencati separatamente, dopo i requisiti richiesti di ogni Centro di Apprendimento. A causa delle diversità dei requisiti richiesti dai vari distretti europei e nella CIS, è importante comprendere che un candidato per l'ordinazione deve sempre soddisfare i requisiti stabiliti dal distretto dove lui o lei saranno ordinati.

VII. Numerazione degli Insegnamenti

I codici degli insegnamenti contengono lettere e numeri. Le lettere identificano l'area tematica entro cui l'insegnamento è offerto. I due numeri indicano l'insegnamento nell'Area tematica. Esempio= BIB11=Introduzione all'Antico Testamento. Gli insegnamenti con un numero inferiore saranno seguiti prima all'interno di un corso di studio; l'insegnamento con numeri più alti sarà preferibilmente seguito più avanti nel tuo studio.

L'elenco degli insegnamenti sotto indicati non contiene interamente i codici degli insegnamenti. Un codice completo comprende 4 caratteri. Il terzo numero specifica se l'insegnamento è diviso in due parti. THE231x è la prima parte e THE232x la seconda parte di Storia della Chiesa. Il quarto numero indica il numero di CFU che gli studenti riceveranno al completamento con successo dell'insegnamento. Questi variano normalmente tra 1 e 5 crediti. THE2323 indica che la seconda parte di Storia della Chiesa è un insegnamento di 3 CFU. In alcuni casi un suffisso completa il numero dell'insegnamento, indicando che il corso viene realizzato come "Studio diretto" (D) piuttosto che come corso regolare.

La lista degli insegnamenti rappresenta il programma offerto all'EuNC. Alcuni di questi saranno offerti soltanto in alcuni dei Centri di Apprendimento. Alcuni degli insegnamenti possono anche non far parte di alcuno dei corsi di studio ma, se necessario e se un insegnante è disponibile, potranno essere offerti ugualmente come insegnamenti opzionali o insegnamenti diretti.

Gruppo A: La Bibbia

BIB11	Introduzione all'Antico Testamento
BIB12	Introduzione al Nuovo Testamento
BIB14	Fondamenti di Studio biblico
BIB21	Pentateuco
BIB22	Vangeli Sinottici
BIB23	Letteratura Paolina
BIB24	Profeti dell'Antico Testamento
BIB25	Letteratura giovannea
BIB34	Scritti storici dell'Antico Testamento
BIB42	Salmi e letteratura sapienziale

BIB46 Studi biblici avanzati

Gruppo B: Teologia, tradizione e identità

THE10	Conferenza teologica
THE11	Introduzione alla Teologia
THE13	Santità e Identità
THE21	Dottrina Cristiana
THE22	Storia e Governo della Chiesa del Nazareno
THE23	Storia della Chiesa
THE24	Studi specialistici in Storia della Chiesa e della Teologia
THE25	Etica cristiana
THE31	La teologia di John Wesley
THE32	Apologetica cristiana
THE34	Un approccio cristiano all'Islam
THE42	Teologia contemporanea wesleyana di santità

Gruppo C: La Missione di Dio, la Chiesa e la Vocazione

MIS10	Mentoring
MIS11	La Missione di Dio e della Chiesa
MIS12	Vocazione e Ministero personale
MIS13	Formazione Spirituale
MIS14	Introduzione al Mentoring
MIS41	Il benessere olistico del Ministro
PAS11	Sviluppo della fede nella comunità locale
PAS21	Culto cristiano
PAS22	Sviluppo della Chiesa
PAS23	Studi speciali in Ministero Pastorale
PRC21	Evangelismo e la Chiesa
PRC23	Ministero Urbano
PRC24	Missioni Interculturali

Gruppo D: Specializzazioni ministeriali

MIN10	Conferenza sul Ministero
MIN11	Pratica
MIN20	Introduzione alla musica ecclesiastica
MIN22	Predicazione
MIN23	Fondamenti del ministero tra i giovani e nella famiglia
MIN24	Cura e consulenza pastorale
MIN25	Conduzione della chiesa
MIN26	Tirocinio
MIN27	Integrazione ministeriale
MIN28	Studi specialistici di Ministero cristiano
MIN2901	Introduzione alla riflessione teologica

MIN 291	Riflessioni teologiche sulla vita e il ministero
MIN30	Esame Sommativo
SOC23	Matrimonio e famiglia
SOC24	Comunicazione interpersonale
SOC32	Introduzione ai Problemi sociali

Gruppo E: Competenze Accademiche e studi generali

ACP10	Orientamento EuNC
ACP11	Introduzione agli studi accademici
ACP20	Lingua scritta e orale
ACP25	Parlare in pubblico e narrazione
GEN20	Introduzione alla filosofia
GEN22	Religioni del mondo
GEN25	Sviluppo del pensiero occidentale
SOC22	Crescita e sviluppo umano
SOC31	Sociologia generale

IX. Descrizione degli Insegnamenti

Gruppo A: La Bibbia

BIB11 Introduzione all'Antico Testamento

È un'introduzione alla letteratura dell'Antico Testamento. Esamina i temi, la storia e il tipo di letteratura dei libri dell'Antico Testamento riflettendo sull'importanza del loro messaggio per la società contemporanea.

È un corso senza prerequisiti.

BIB12 Introduzione al Nuovo Testamento

È un'introduzione alla letteratura del Nuovo Testamento. Esamina i temi, l'ambiente culturale, sociale, storico e il tipo di letteratura dei libri del Nuovo Testamento riflettendo sull'importanza della loro testimonianza su Gesù per la società contemporanea.

È un corso senza prerequisiti.

BIB14 Fondamenti di studio biblico

Questo corso offre i principi base di ogni studio biblico. Intende sviluppare la giusta comprensione ed il giusto apprezzamento per l'ascolto attuale della Parola di Dio, mediante la

Scrittura. Si concentra sull'uso appropriato di strumenti e processi di esegesi biblica, di comprensione dei principi di interpretazione specifici per i vari tipi di letteratura nella

Bibbia, affrontando tematiche attuali e problemi esegetici che influenzano il modo in cui la Scrittura è interpretata nella chiesa.

Questo corso ha l'Introduzione all'Antico testamento o l'Introduzione al Nuovo Testamento come suo prerequisito. È preferibile che entrambe le introduzioni bibliche siano completate prima di questo corso.

BIB21 Pentateuco

È lo studio dei primi cinque libri dell'Antico Testamento con particolare attenzione rivolta al filo narrativo che intercorre tra la Genesi e il Deuteronomio, ai temi teologici che sorgono da questo materiale, ed al modo in cui la Torah conforma la vita del popolo ebraico. Questo corso include anche una breve introduzione ai metodi di studio di questi libri.

È un corso che ha, come prerequisiti, l'Introduzione all'Antico Testamento e Fondamenti di studio biblico.

BIB22 Vangeli Sinottici

È uno studio dei primi tre Vangeli con particolare attenzione al loro contesto, alla struttura letteraria, al messaggio teologico come pure alle loro reciproche somiglianze e differenze. Il corso includerà lo studio esegetico di questi Vangeli basato sulle traduzioni moderne. Questo corso offrirà opportunità per sviluppare abilità esegetiche e espositive necessarie per uno studio biblico approfondito, per la predicazione e il ministero cristiano. Questi libri saranno studiati in modo da far risaltare il loro significato per la comunità della fede.

È un corso che ha, come prerequisiti, l'Introduzione al Nuovo Testamento e Fondamenti di studio biblico.

BIB23 Letteratura paolina

Uno studio sulla vita e sulle epistole di Paolo, il corso si concentrerà sia sullo studio del background di Paolo sia su uno studio esegetico conseguente di parte delle sue lettere. Questo corso offre l'opportunità di sviluppare abilità esegetiche ed espositive necessarie per un efficace studio della Bibbia, predicazione e ministero. Queste lettere sono studiate nel quadro del loro significato per l'edificazione della comunità di fede.

È un corso che ha, come prerequisiti, l'Introduzione al Nuovo Testamento e Fondamenti di studio biblico.

BIB24 Profeti dell'Antico Testamento

Studia il messaggio e l'ambiente vitale dei profeti dell'Antico Testamento. Lo scopo è di far conoscere allo studente i principi fondamentali dell'interpretazione della profezia anticotestamentaria, il contesto dei profeti e il significato contemporaneo del loro messaggio. Enfasi speciale sarà posta su alcuni dei profeti dell'VIII e del VII secolo.

È un corso che ha, come prerequisiti, l'Introduzione all'Antico Testamento e Fondamenti di studio biblico.

BIB25 Letteratura giovannea.

Questo corso è uno studio del Vangelo di Giovanni, 1, 2 e 3 Giovanni e Apocalisse. Si presterà attenzione al loro contesto, alla struttura letteraria, al messaggio teologico e all'interpretazione contemporanea. Il corso si concentrerà sullo studio induttivo dei testi basato su una traduzione moderna. Questi libri sono studiati nel quadro del loro significato per la comunità di fede. Questo corso ha come prerequisiti Introduzione al Nuovo Testamento e Fondamenti per gli studi biblici.

Questo corso presenta Introduzione al Nuovo Testamento e Fondamenti per gli studi biblici come prerequisiti e Introduzione all'Antico Testamento come prerequisito di preferenza.

BIB34 Scritti storici dell'Antico Testamento

Questo corso consiste in uno studio della letteratura narrativa dell'Antico Testamento nei libri di Giosuè, Giudici, Samuele e Re. Esplorerà in particolare il modo in cui il linguaggio e la teologia del Deuteronomio sono espresse attraverso la rivisitazione narrativa della storia dell'Antico Israele e di Giuda.

Questo corso ha come prerequisiti Introduzione all'Antico Testamento e Fondamenti per gli studi biblici. Il corso Pentateuco è un prerequisito di preferenza.

BIB42 Salmi e letteratura sapienziale

Questo corso consiste in uno studio dei salmi e della letteratura sapienziale dell'Antico Testamento (Giobbe, Proverbi ed Ecclesiaste), con enfasi sulle caratteristiche letterarie e devozionali di questi generi.

Questo corso ha come prerequisiti Introduzione all'Antico Testamento e Fondamenti per gli studi biblici.

BIB46 Studi biblici avanzati

Questo corso studia un libro specifico della Bibbia o un tema biblico.

Questo corso richiede che gli studenti abbiano completato tutti gli insegnamenti richiesti nel gruppo biblico.

Gruppo B: Teologia, tradizione e identità

THE10 Conferenza Teologica

Questo corso richiede la partecipazione ad una conferenza per coloro che sono già impegnati o che si preparano per il ministero cristiano dopo una riflessione/applicazione.

È un corso aperto a tutti gli studenti e, a seconda del tipo di Conferenza, potrà richiedere determinati prerequisiti.

THE11 Introduzione alla Teologia

Questo corso approfondisce il bisogno di una riflessione teologica nella comunità cristiana e nella vita personale, e introduce gli studenti alla disciplina della riflessione teologica, alla terminologia fondamentale e all'organizzazione della teologia come disciplina accademica.

È un corso che dovrebbe essere tra i primi offerti agli studenti.

THE13 Santità e identità

È un corso di approfondimento dell'idea biblica di santità, della dottrina della perfezione cristiana secondo il pensiero di John Wesley nel XVIII secolo, e della dottrina della Intera Santificazione come esposta dalla tradizione Arminiana-Wesleyana. Attraverso questo approfondimento biblico, teologico e storico verrà sollevata la questione di come le denominazioni wesleyane di santità debbano articolare la loro identità nella cultura contemporanea.

È un corso senza prerequisiti.

THE21 Dottrina cristiana

È un approfondimento delle maggiori dottrine della Chiesa cristiana secondo una prospettiva wesleyana- di santità con particolare attenzione alla Dottrina di Dio, alla Trinità, alla dottrina dell'uomo, a Dio-Salvatore, a Dio Spirito, alla Chiesa e alle Cose Ultime.

Il corso viene offerto in due classi separate, Dottrina Cristiana 1 e Dottrina Cristiana 2.

Il corso ha, come prerequisito, l'Introduzione alla Teologia.

THE22 Storia e Governo della Chiesa del Nazareno

Introduce lo studente all'eredità storica e alla struttura organizzativa della Chiesa del Nazareno. Attenzione particolare viene posta sui fattori personali, teologici e storici che stanno all'origine della denominazione e alle varie funzioni della chiesa, a livello sia locale che distrettuale.

Questo corso non ha prerequisiti ma sarebbe utile che, prima di iscriversi, gli studenti abbiano concluso i corsi di Santità e Identità e di Storia della Chiesa.

THE23 Storia della Chiesa

È un'introduzione alla storia della Chiesa ed alla sua teologia dal tempo antico a quello presente, secondo l'espressione del cristianesimo orientale ed occidentale.

È un corso di Storia della chiesa serve da sfondo per la teologia ed i corsi ministeriali. Secondo le decisioni locali, determinati periodi della storia della Chiesa saranno più approfonditi di altri.

THE24 Studi specialistici in Storia della Chiesa e della Teologia

Questo corso non ha una descrizione specifica, poiché dipende dalla sua offerta specifica.

THE25 Etica cristiana

Questo corso si propone di aiutare lo studente a formulare un approccio personale all'etica ed agli argomenti etici che sia testimone fedele della Scrittura e delle dottrine della Chiesa secondo la tradizione wesleyana. Si studierà, perciò, l'insegnamento etico della Scrittura, si valuterà il rapporto tra teologia ed etica e si esamineranno gli insegnamenti dei maggiori sistemi etici. Se appropriati al contesto, si esamineranno dettagliatamente temi etici rilevanti.

Questo corso ha Dottrina cristiana 2, Fondamenti per gli studi biblici, e Introduzione alla filosofia come i suoi prerequisiti di preferenza.

THE31 La teologia di John Wesley

È uno studio storico su John Wesley, sul suo cammino spirituale e lo sviluppo delle sue idee teologiche. Saranno studiati i temi maggiori della sua teologia, approfondendo, particolarmente, la sua proclamazione della perfezione cristiana.

Questo corso ha, come prerequisiti, Storia della Chiesa e Dottrina Cristiana.

THE32 Apologetica cristiana

Questo corso studia la disciplina teologica dell'Apologetica e i vari temi apologetici che pongono una sfida al cristianesimo contemporaneo e le varie risposte cristiane che rafforzano l'impegno missionario della chiesa.

È un corso che ha, come prerequisito Introduzione alla Filosofia.

THE34 Un approccio cristiano all'Islam

Questo corso fornisce un'introduzione completa alle credenze e alle pratiche dell'Islam, con un'enfasi specifica sullo spiegare la fede cristiana ai musulmani e gettare le basi per il ministero nelle comunità musulmane nelle culture a maggioranza non musulmana.

Questo ha come prerequisiti Introduzione alla teologia, Dottrine cristiane 1 e 2, e Religioni mondiali e Apologetica cristiana come prerequisiti di preferenza.

THE42 Teologia contemporanea wesleyana di Santità

Questo corso studia lo sviluppo contemporaneo dei dibattiti teologici wesleyani di santità ponendo particolare attenzione sulla dottrina della santità.

È un corso che ha, come prerequisiti, quelli di Santità e Identità, Dottrina Cristiana e La Teologia di John Wesley.

Gruppo C: La missione di Dio, la Chiesa e la Vocazione

MIS10 Mentoring

Questa pratica ha lo scopo di assistere gli studenti nei loro studi e nel loro sviluppo personale. Il Mentoring può includere un ampio raggio di attività, tutte finalizzate a guidare il progresso degli studenti offrendo loro suggerimenti accademici, culto comunitario, direzione spirituale e discussione, in piccoli gruppi, di argomenti rilevanti connessi ai loro studi.

Il Mentoring è richiesto sia nel corso di studio di Formazione Spirituale che di Ministero cristiano. Si dovrebbero ottenere 0.5 crediti di Mentoring ogni 30 crediti del curriculum di Mentoring.

MIS11 La Missione di Dio e la Chiesa

È un corso introduttivo che offre agli studenti una visione missionale del ministero. Mediante uno studio biblico-teologico della missione di Dio (*Missio Dei*) gli studenti approfondiranno la natura essenziale della Chiesa come Corpo di Cristo nel mondo, chiamato all'esistenza per partecipare con Dio nella realizzazione della Sua missione sulla terra.

È uno tra i primi corsi che gli studenti dovrebbero affrontare perché presenta il cuore missionale del curriculum dell'EuNC.

MIS12 Vocazione e ministero personale

Vocazione e Ministero personale è un corso a livello introduttivo che offre allo studente una riflessione sulla vocazione personale collegandosi al contesto del materiale presentato in un corso precedente, La Missione di Dio e la Chiesa. Questo corso intende approfondire la domanda su cosa significhi trovare un posto di ministero personale rilevante all'interno del progetto di Dio e del Suo Regno, considerando i propri doni, le abilità e le qualità ereditate. Saranno approfonditi concetti vocazionali storici e teologici ma questo corso è, fondamentalmente, una riflessione sulla propria personalità e sul modo di sentirsi sempre più a proprio agio con il proprio contributo potenziale specifico per la missione di Dio e della chiesa.

Questo corso ha come preferibile prerequisito, "La Missione di Dio e la Chiesa".

MIS13 Formazione Spirituale

L'intento di questo corso è di offrire una comprensione dei mezzi di grazia e stabilire delle forme di disciplina spirituale nella vita degli studenti che si preparano al ministero in un mondo bisognoso di una trasformazione in santità. Viene dedicato del tempo alle discipline spirituali classiche e vengono offerte delle opportunità, durante lo svolgimento delle lezioni, per l'applicazione di quanto imparato sia nella formazione spirituale personale che comunitaria.

Questo corso ha come preferibile prerequisito la "Missione di Dio e la Chiesa,"

MIS14 Introduzione al mentoring

Questo corso introduce gli studenti al concetto di mentoring e funge da preparazione per il corso curricolare di mentoring dell'EuNC.

MIS41 Il benessere olistico del Ministro

Il corso approfondisce le varie sfide che il Ministro di Dio affronta nel suo ministero e studia i modi per rimanere saldo nel suo ministero. Intende edificare sui fondamenti e sulle discipline imparate e praticate nella vita degli studenti che si preparano per il ministero in un mondo che necessita una trasformazione in santità.

Questo corso ha "Vocazione e Ministero personale" come preferibile prerequisito.

PAS11 Sviluppo della fede nella comunità locale

È un corso introduttivo che esplora il luogo, il significato ed il ruolo dell'istruzione cristiana (discepolato) nel contesto del ministero totale della chiesa locale, concentrandosi sul fine dello sviluppo della fede nei credenti. Durante lo svolgimento del corso saranno studiati ed applicati fondamenti biblici e principi teorici e pratici.

Ha come prerequisiti di preferenza, i corsi di Santità e Identità, La Missione di Dio e la Chiesa, come anche Crescita e sviluppo umano.

PAS21 Culto cristiano

Il corso si concentra sul culto settimanale della comunità ponendolo nella sua relazione con lo stile di vita adorante del credente durante la settimana. Attenzione particolare viene posta sul fondamento biblico del culto, lo sviluppo storico del culto e della liturgia, la vita spirituale del ministro, i vari elementi di un culto di adorazione e l'analisi di modelli di culto rilevanti nella società contemporanea.

Ha come preferibile prerequisito il corso "La Missione di Dio e la Chiesa."

PAS22 Sviluppo della chiesa

Questo corso esamina il modo in cui la comunità locale si può organizzare per crescere come chiesa missionale e sviluppare quei ministeri appropriati per raggiungere le persone di fuori e offrire la cura pastorale al popolo al suo interno.

Questo corso ha come preferibili prerequisiti "La Missione di Dio e la Chiesa", Evangelismo e la Chiesa," e "Conduzione della Chiesa".

PAS23 Studi speciali nel ministero pastorale

Questo corso non ha una descrizione specifica, poiché dipende dalla sua offerta specifica.

PRC21 Evangelismo e la Chiesa

Questo corso esplora il modo in cui, con il Vangelo, possono essere raggiunti coloro che vivono nel contesto europeo e nel CIS post-cristiano e post-moderno/comunista e come chiese missionali possano essere impiantate. Saranno esaminati modi diversi di raggiungere le persone mediante il Vangelo e impiantando comunità di fede. Una concentrazione biblico-missologica, entro il contesto unico europeo e del CIS, servirà a rafforzare la passione in ogni studente per raggiungere la sua generazione ed altri creando comunità di fede cristiana.

Questo corso ha come preferibili prerequisiti, la "Missione di Dio e la Chiesa" e "Introduzione alla Filosofia."

PRC23 Ministero urbano

Questo corso si concentrerà sulla città, sui suoi abitanti proponendo sfide e opportunità disponibili alla chiesa per la missione. Esplorerà la vocazione che Dio rivolge alla chiesa ad essere testimoni di Cristo e del Regno di Dio nella città ed i metodi e le prospettive che possono facilitare un ministero sano con chi vive lì.

PRC24 Missioni Interculturali

Questo corso esamina l'importanza delle missioni interculturali sia all'estero che entro i confini della nostra comunità. Darà agli studenti comprensione e sensibilità su termini e pratiche importanti legati alle missioni interculturali rafforzando la loro vocazione al servizio degli altri ed all'insegnamento della fede cristiana. Il contesto culturale per una buona comunicazione è anche un'area significativa di applicazione teorico/pratica.

Questo corso ha come preferibili prerequisiti "La Missione di Dio e la Chiesa" e "Comunicazione interpersonale."

Gruppo D: Specializzazioni ministeriali

MIN10 Conferenza sul Ministero

Questo corso richiede allo studente la partecipazione alla Conferenza annuale dell'EuNC, o ad altra conferenza il cui tema è il Ministero cristiano, e può essere frequentato da coloro che già svolgono o si preparano a svolgere un ministero cristiano.

Questo corso è aperto a tutti gli studenti. Secondo il tipo di Conferenza, potranno essere richiesti determinati prerequisiti.

MIN11 Pratica

Il corso pratico offre agli studenti la possibilità di fare un'esperienza concreta, supervisionata, partecipando, durante i loro studi, al ministero nella loro chiesa locale o in contesti locali. Crediti per le ore di pratica sono acquisiti partecipando ad un gruppo attivo di ministri. La partecipazione degli studenti al gruppo ed il loro servizio saranno valutati per il conseguimento di crediti.

Questo corso contribuisce a soddisfare i requisiti richiesti di coinvolgimento nel ministero pratico presenti in ogni corso di studio. Si raccomanda agli studenti di frequentare questo corso durante i loro primi 60 CFU e prima di realizzare il tirocinio.

MIN20 Introduzione alla musica ecclesiastica

Questo corso offre un'introduzione pratica e di base alla notazione musicale, strumenti musicali e musica sacra (canto congregazionale, inno, musica strumentale, accompagnamento, coro). Lo studente sarà dotato di una conoscenza di base della musica scritta, che può assisterlo in una varietà di contesti tra cui la preparazione del culto. Il corso si concentra sulle abilità della liturgia, come la selezione di brani adatti al culto, la guida del canto della congregazione, la conoscenza del repertorio di canzoni cristiane e dei parametri di base della buona musica da chiesa.

Questo corso ha Culto cristiano come prerequisito di preferenza.

MIN22 Predicazione

È un corso che introduce gli studenti ai principi fondamentali per la preparazione dei sermoni e la predicazione, concentrandosi, in modo particolare, sui sermoni di tipo espositivo.

Prerequisiti sono i corsi "Introduzione all'Antico e al Nuovo Testamento" ed "Fondamenti di studio biblico". "La Missione di Dio e la Chiesa" e "Culto cristiano" sono prerequisiti preferibili.

MIN23 Fondamenti del Ministero tra i giovani e nella famiglia

Questo corso esplora i vari aspetti didattici, sociologici e teologici del ministero tra i giovani e nella famiglia, ponendo enfasi sugli aspetti formativi e culturali che influenzano il ministero. Gli studenti saranno confrontati con una visione ampia dei vari modelli di ministero giovanile, sviluppando la loro particolare comprensione di tale pratica tra i giovani.

Questo corso ha, come prerequisito "Sviluppo della fede nella chiesa locale." e, prerequisito preferibile, "Crescita e sviluppo umano".

MIN24 Cura e consulenza pastorale

È un corso introduttivo che studia la teoria e la pratica della cura e della consulenza pastorale, i vari approcci teorici della consulenza applicati alle problematiche umane a livello individuale e di gruppo e l'integrazione tra studio e applicazione dei principi di consulenza nell'ambito della comunità di fede.

Non ha prerequisiti richiesti, ma ha come presupposto di preferenza Crescita e sviluppo umano.

MIN25 Conduzione della chiesa

È un corso che introduce lo studente alla teoria della conduzione e dell'amministrazione della comunità locale. Il corso intende stimolare lo studente a divenire un pastore/leader in una chiesa locale ed a condurla secondo i propri doni.

Prerequisiti preferibili sono i corsi "La Missione di Dio e la Chiesa"; "Vocazione e Ministero personale" e "Comunicazione interpersonale".

MIN26 Tirocinio

Il tirocinio introduce lo studente alle pratiche ministeriali. Sotto la supervisione di un ministro/membro di uno staff lo studente svilupperà abilità fondamentali per il ministero e giungerà ad una comprensione della sua propria vocazione e delle responsabilità da essa derivanti.

MIN27 Integrazione ministeriale

Il corso intende integrare i vari corsi ministeriali correlati in un modello di ministero per la chiesa locale, valutando, nel frattempo, l'attitudine dello studente al ministero.

È un insegnamento che serve da "corso finale o di uscita" per il corso di studio di Ministero cristiano. Prerequisiti al corso sono tutti i corsi BIB, MIS,PAS e MIN richiesti per il corso di studio di Ministero cristiano.

MIN28 Studi specialistici di Ministero cristiano

Questo corso approfondisce temi teologici specifici e rilevanti al ministero cristiano o situazioni pratiche particolari che i ministri affrontano.

Esempi: ministeri compassionevoli (sviluppo del bambino, risposta in caso di crisi), ministeri per rifugiati (risposta ai rifugiati); Sviluppo della comunità

Agli studenti di questo corso è richiesto un fondamento di corsi relativi al ministero come anche corsi quali "Pratica" e/o "Tirocinio."

MIN2901 Introduzione alla riflessione teologica

Questo corso introduce gli studenti alla disciplina della riflessione teologica, esplorando l'esperienza individuale e collettiva in dialogo con il sapere di un'eredità religiosa e la necessità di una riflessione teologica nella comunità cristiana e nella vita personale.

La natura del corso è tale che il processo di riflessione teologica è incorporato allo sviluppo dello studente riguardo al contenuto, alla competenza, al carattere e al contesto durante gli

studi, quindi gli studenti faranno le riflessioni in relazione alla prassi e alle conoscenze acquisite attraverso i corsi pratici e i corsi teorici.

Questo corso introduttivo non ha prerequisiti. Gli studenti sono incoraggiati a seguire un corso di riflessione teologica pratica poco dopo aver frequentato questo corso, possibilmente nello stesso anno accademico.

MIN29 Riflessione teologica su vita e ministero

Questo corso offre agli studenti un'opportunità pratica di riflessione teologica, esplorando l'esperienza individuale e collettiva in dialogo con il sapere di un'eredità religiosa e la necessità di una riflessione teologica nella comunità cristiana e nella vita personale.

La natura del corso è tale che il processo di riflessione teologica è incorporato allo sviluppo dello studente riguardo al contenuto, alla competenza, al carattere e al contesto durante gli studi, quindi gli studenti faranno le riflessioni in relazione alla prassi e alle conoscenze acquisite attraverso i corsi pratici e i corsi teorici.

Gli studenti sono incoraggiati a seguire questo corso più volte durante i loro studi, quindi questo corso ha diversi corsi teorici come prerequisito, a seconda di quando viene seguito il corso di pratica. Il corso Introduzione alla riflessione teologica è richiesto prima che lo studente segua questo corso per la prima volta.

MIN 30 Esame sommativo

L'esame sommativo ha lo scopo di aiutare gli studenti a sintetizzare le informazioni che hanno acquisito attraverso i loro corsi, la crescita spirituale e la pratica per applicarle in modo più efficace alla loro vita e al loro ministero contestuale.

Questo corso funge da "corso conclusivo" per il corso di studio del Diploma avanzato in Teologia applicata e dovrebbe essere uno degli ultimi insegnamenti che gli studenti seguono. Tutti i corsi curriculari di base richiesti per il corso di studio di Diploma Avanzato in Teologia Applicata sono prerequisito.

SOC23 Matrimonio e famiglia

Matrimonio e famiglia è un corso introduttivo che intende offrire allo studente conoscenze utili sulle relazioni matrimoniali e familiari. Si approfondirà il concetto che sia il matrimonio che la famiglia siano *sistemi* di relazioni operanti sia internamente che esternamente con altri sistemi sociali.

Non ha prerequisiti.

SOC24 Comunicazione interpersonale

E', principalmente, uno studio della teoria comunicativa e della sua applicazione alle relazioni interpersonali. Temi trattati in questo corso includono: la natura della comunicazione, auto-identità, comunicazione verbale, ascolto, comunicazione non-verbale, risoluzione di conflitti, espressione emotiva e comunicazione mediante il computer (CMC).

Non sono richiesti corsi specifici come prerequisiti.

SOC32 Introduzione ai problemi sociali

Questo corso offre un'introduzione agli attuali problemi sociali che una chiesa wesleyana può affrontare nel contesto della società. Gli studi sociali in questo corso aiutano gli studenti a comprendere le problematiche secondo gli aspetti teorici e pratici e prendere in considerazione varie risposte cristiane nel contesto locale dello studente.

Questo corso ha come prerequisito Sociologia generale e La missione di Dio e la Chiesa, Crescita e sviluppo umana come prerequisiti di preferenza.

Gruppo E: Competenze accademiche e studi generali

ACP10 Orientamento EuNC

Questo orientamento offre agli studenti l'informazione necessaria per poter studiare i primi corsi dell'EuNC e tratta temi quali la cultura dell'EuNC, i sistemi online adoperati dall'EuNC, il syllabus, stili di scrittura, Mentoring, informazioni sui centri di apprendimento locali e valutazioni di corsi.

L'orientamento EuNC è il corso di ingresso richiesto a tutti gli studenti e deve essere il primo corso di studio intrapreso precedente tutti gli altri.

ACP11 Introduzione alle competenze accademiche

L'introduzione alle competenze accademiche si concentra sulle competenze accademiche essenziali necessarie per uno svolgimento positivo degli studi all'EuNC.

L'introduzione alle competenze accademiche segue l'orientamento EuNC e deve precedere ogni susseguente corso EuNC.

ACP20 Espressione scritta e verbale

Il corso intende sviluppare a livello accademico la capacità di composizione scritta dello studente stimolandolo a pensare in modo critico, ad esprimersi chiaramente e ad accrescere il suo apprezzamento per la lingua per mezzo di un numero vario di esperienze di scrittura. In questo corso, gli studenti sviluppano la loro abilità nella composizione scritta ed ampliano la

loro capacità mediante pratiche mirate (sia in classe che fuori) e un confronto dinamico in classe con l'insegnante e gli altri iscritti al corso. Scopo del corso è di concentrarsi sull'uso del linguaggio scritto in modo da aiutare gli studenti ad acquisire e sviluppare abilità essenziali nella composizione scritta, utili a far loro proseguire gli studi con successo e, alla fine, fuori dal contesto scolastico, ad essere comunicatori efficaci nel loro ministero. L'insegnamento verterà su due aspetti maggiori dello scrivere: il processo che conduce alla vera e propria composizione (pre-scrittura, scrittura e revisione) e l'uso corretto ed efficace di importanti convenzioni linguistiche (punteggiatura, struttura della frase) che migliorano la leggibilità dei loro scritti.

Questo corso ha come prerequisito l'Introduzione alle Competenze accademiche.

ACP25 Parlare in pubblico e narrazione

Questo corso ha lo scopo di sviluppare le capacità di parlare in pubblico e aiutare gli studenti a trovare la propria voce, nonché a stabilire credibilità e sviluppare fiducia in sé stessi come oratori. Il focus principale è sulla preparazione del discorso, l'organizzazione e la realizzazione di un discorso, con componenti aggiuntivi che coprono l'analisi del pubblico, questioni etiche e un'introduzione alle tecniche di narrazione. Gli studenti applicheranno il contenuto e miglioreranno le loro abilità tenendo un certo numero di discorsi durante il corso.

Questo corso ha come prerequisiti di preferenza Introduzione alle competenze accademiche e Comunicazione interpersonale.

GEN20 Introduzione alla filosofia

Questo corso introduce gli studenti alla più importanti scuole filosofiche che hanno interagito con la teologia cristiana ed alla terminologia ed ai concetti filosofici adoperati in questo dialogo. Molto spazio sarà dato all'influenza dominante di filosofie moderne sulla cultura occidentale e/o sui paesi post-comunisti. Se adatto al contesto, sarà data la dovuta attenzione al sorgere del postmodernismo o ad altre correnti filosofiche rilevanti che potranno aiutare lo studente ad avere una comprensione migliore del mondo in cui vive

Questo corso ha Introduzione alla Teologia come suo prerequisito.

GEN22 Religioni del mondo

Questo corso esamina molte religioni maggiori del mondo, ideologie e religioni popolari (tradizioni). Particolare attenzione sarà posta sulle religioni del mondo che hanno un forte impatto sul contesto locale. Si studieranno i loro fondatori, gli scritti sacri, le credenze, i riti e la storia in modo da avere una comprensione ed un apprezzamento generico.

Questo corso ha Introduzione alla Filosofia come suo prerequisito preferibile.

GEN25 Sviluppo del pensiero occidentale

(Il corso è attualmente in fase di sviluppo)

SOC22 Crescita e sviluppo umano

Questo corso è un'introduzione alla psicologia dello sviluppo. Lo scopo è di far conoscere agli studenti lo sviluppo degli esseri umani attraverso i cicli vitali. Sarà sottolineato il valore di una prospettiva di sviluppo come utile mezzo per comprendere il comportamento umano, considerando lo sviluppo umano in ambito fisico, cognitivo, sociale e secondo i contesti personali. Sarà anche sottolineata l'importanza della famiglia, dei coetanei, dei media, della chiesa e della scuola.

Questo corso non ha prerequisiti.

SOC31 Sociologia generale

Questo corso è un'introduzione alla disciplina della sociologia. È lo studio degli elementi basilari dell'interazione umana, della cultura, della socializzazione, dell'organizzazione, del comportamento collettivo, della stratificazione, dell'urbanizzazione, delle popolazioni, dei cambiamenti sociali e delle istituzioni sociali.

Per questo corso non vi sono prerequisiti.

X. Il corpo docente

Il corpo docente dell' EuNC è alquanto diversificato. Tutti i suoi membri sono qualificati accademicamente per insegnare i corsi loro assegnati. La maggioranza del nostro corpo docente ricopre dei ruoli ecclesiali nelle nazioni dove l'EuNC ha Centri di Apprendimento, garantendo una stretta relazione tra istruzione e pratica ministeriale.

Tutto il corpo docente forma una rete di persone che vive, principalmente, in Europa e CIS dove insegna nelle varie località. La tecnologia offre la possibilità di comunicare tra persone che vivono ed insegnano a distanza formando un collettivo unico. Un gruppo, formato da amministratori e staff accademico di supporto, collabora strettamente con il corpo docente. Queste persone sono elencate nel direttivo dell'Amministrazione generale (p. 60 e ss.) e in quello dei Centri di Apprendimento (p. 62 e ss.)

Ruoli nella facoltà

Insegnante

Qualifica: Aver completato, come minimo, un corso di studio di Master nell'area di sua competenza ed essere, preferibilmente, impegnato attivamente nel ministero.

Responsabilità: Può insegnare e supervisionare corsi fino al livello di Baccellierato.

Insegnante assistente

Qualifica: Aver completato il corso di studio di Baccellierato, essere iscritto ad un corso di studio di Master nell'area di sua competenza. Ed essere, preferibilmente, impegnato attivamente nel ministero.

Responsabilità: Può insegnare sotto la supervisione di un membro del corpo insegnante della facoltà. Inizialmente sarà un assistente ma, in seguito, potrà operare in modo indipendente.

- L'assistente dovrà incontrarsi con il supervisore prima dell'inizio del corso per discutere sul modo di condurre la classe.
- Si dovrà considerare la possibilità che il supervisore possa insegnare in una o due sessioni. Ciò può anche avvenire mediante videoconferenze e, se necessario, con la traduzione.
- Verso la metà del corso, l'assistente dovrà incontrare il supervisore per aggiornarlo sul suo andamento e progresso.
- L'assistente dovrà incontrare il supervisore per discutere dei voti, il contenuto delle relazioni e, in particolare, dei temi svolti.
- Se il supervisore parla la stessa lingua degli studenti, deve assegnare la maggior parte dei voti.

Amministratore

Qualifica: Deve possedere le qualità appropriate per la responsabilità amministrativa assegnata.

Responsabilità: Assiste, in vari modi, nella preparazione del curriculum e del corso, collaborando nella direzione all'EuNC mediante l'amministrazione generale a livello territoriale o locale.

Qualsiasi eccezione alle qualifiche della facoltà in ruoli specifici deve a) conformarsi alla sezione "Qualifiche della facoltà" nella versione ufficiale del Manuale ECTE e b) avere l'approvazione del Rettore.

Vedi ulteriori informazioni nella versione inglese del Catalogo Accademico

XI. Direzione ed Amministrazione Generale

La direzione e l'amministrazione dell'EuNC sono suddivise nelle seguenti diverse entità:

Direzione Generale (Leadership Team)

La Direzione Generale (DG) guida l'EuNC e deve rendere conto sia al Consiglio dei Fiduciari come alla Regione Eurasia della Chiesa del Nazareno. Il Rettore è il presidente della Direzione Generale. La Direzione Generale comprende le seguenti posizioni:

Rettore Rappresentante ufficiale del College Servizi Amministrativi, Assemblea di Facoltà, Comitato per il Curriculum	Klaus Arnold
Direttore del Curriculum e Garante della Qualità Comitato per il Curriculum	Fernando Almeida
Direttore della Tecnologia informatica e dei Servizi bibliotecari Tecnologia informatica, Biblioteca	Alan Schrock
Segretario (Segreteria generale) Iscrizione al Corso, Archivi accademici, Ammissioni	Raquel Pereira

Assemblea di Facoltà

L'Assemblea della Facoltà si riunisce ogni anno ai fini dello sviluppo della facoltà, della comunità, del culto e della comunione.

Comitato per il Curriculum

Il Comitato per il Curriculum (CC) è responsabile per il curriculum dell'EuNC. I membri del comitato sono responsabili di una determinata area tematica del curriculum o di certi aspetti della garanzia di qualità. Il comitato è così composto:

Presidente del Comitato (Direttore del Curriculum e Garante della Qualità)	Fernando Almeida
--	------------------

Presidenti delle Aree Tematiche

Gruppo o Area tematica	A (Bibbia)	Wolfgang Kölher
“	“	B (Teologia, tradizione e identità)
		Fernando Almeida

“	“	C (La missione di Dio e la chiesa, Vocazione)	Gideon de Jong
“	“	D (Specializzazioni ministeriali)	Mária Guzstinné-Tulipan
	“	E (Competenze accademiche e studi generali)	Dorothea Gschwandtner

Rettore (<i>ex-officio</i>)	Klaus Arnold
Segretaria	Raquel Pereira
Coordinatrice del Mentoring	Olga Druzhinina

POSIZIONI AGGIUNTIVE DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

Assistente accademico amministrativo <i>Conservazione dei registri, gestione dei file</i>	Martina Arnold
---	----------------

Centro amministrativo della biblioteca succursale Circolazione, elaborazione dei materiali Catalogazione	Martina Arnold Debra Schrock
---	---------------------------------

Responsabile della protezione dei dati	Tanja Baum
---	------------

Servizi finanziari <i>Contabilità, pagamento delle fatture universitarie, Questioni finanziarie varie</i>	Tanja Baum
---	------------

Servizi legali <i>Visti, Contratti, Incorporazione, Questioni legali varie</i>	Tanja Baum e Martina Arnold
--	--------------------------------

Coordinatore generale del mentoring <i>Contatta e lavora con CA Coordinatori mentori, raccolta rapporti</i>	Olga Druzhinina
---	-----------------

Valutazione dei risultati <i>Valutazione dei corsi</i>	Raquel Pereira
--	----------------

Coordinatore delle Relazioni Pubbliche <i>Pubblicità; comunicazioni</i>	Dennis Lieske
---	---------------

XII. Elenco dei centri di Apprendimento

I corsi di studio di EuNC e i servizi educativi per gli studenti vengono svolti attraverso i suoi Centri di apprendimento (CA). Ogni CA ha tre entità amministrative di base: Coordinatore CA, Amministratore CA, Comitato CA (incluso un rappresentante del corpo studentesco).

Coordinatore CA: è responsabile di fornire la leadership necessaria al Centro di apprendimento al fine di attuare la consegna del curriculum di ordinazione approvato.

Amministratore CA: è responsabile dell'assistenza al Coordinatore CA nei processi amministrativi del Centro di apprendimento.

Comitato del Centro di apprendimento: è responsabile di supervisionare le attività del CA.

Albania/Kosovo

Coordinatore: Gil Thibault

Amministratore: Edlira Biti [Xhakollari]

Centri di apprendimento: Albania: Tirana (ALB1)
Albania: Gorre (ALB2)
Kosova: Prishtina (KOS1)
Kosova: Suhareka (KOS2)

Armenia

Coordinatore: Andrey Khobnya

Amministratore: Seyran Vardanyan

Centri di apprendimento: Armenia (ARM1)
CIS online (CIS1)

Bulgaria

Coordinatore: Cezarina Glendenning

Amministratore: Theresa Grigory

Centri di apprendimento: Sofia (BUL1)
Razgrad (BUL2)
Montana (BUL3)

Asia centrale

Coordinatore: Andrey Khobnya

Amministratore: Zhanetta Yugai

Centri di apprendimento: Kazakhstan: Borovoe (KAZ1)
Kyrgyzstan: (KYR1)
CIS online (CIS1)

Croazia

Coordinatore: Betsy Scott

Amministratore: Dalia Matijević

Centro di apprendimento: Zagreb (CRO1)

Digital Campus

Coordinatore/Amministratore: Alan Schrock

Centro di apprendimento: Digital Campus Online (DIG1)

Francia

Coordinatore/Amministratore: Alex Magloire

Centro di apprendimento: Paris (FRA1)

Germania

Coordinatore: Wolfgang Köhler

Amministratore: Tanja Baum

Centri di apprendimento: Germany Online (GER1)
Gelnhausen (GER2)

Ungheria

Coordinatore: Gábor Szuhánszky T.

Amministratore: Mária Gusztinné Tulipán

Centro di apprendimento: Budapest (HUN1)

Italia

Coordinatore: Alan Schrock
 Amministratore: Matteo Ricciardi

Centri di apprendimento: Italy Online (ITA4)

Portogallo

Coordinatore: João Pedro Pereira

Amministratore: Priscila Guevara

Centro di apprendimento: Mercês (POR7)

Romania

Coordinatore: Jonathan Phillips

Amministratore: Oana Cristurean

Centri di apprendimento: Bucharest (ROM1)
 Sighisoara (ROM2)
 Tigmandru (ROM3)

Russia

Coordinatore: Andrey Khobnya

Amministratore: Olga Druzhinina

Centri di apprendimento: Saint Petersburg (RUS2)
 CIS online (CIS1)

Scandinavia

Coordinatore: Cezarina Glendenning

Amministratore: Kaj Ove Bollerup

Centro di apprendimento: Copenhagen (DEN1)

Spagna

Coordinatore: Fernando Almeida

Amministratore: Liliana Almeida

Centro di apprendimento: Spain Online (SPA5)

Olanda

Coordinatore: Erik Groeneveld

Amministratore: Gideon de Jong

Centri di apprendimento: Vlaardingen (NET1)
Zaanstad (NET3)
Amersfoort (NET4)
Dordrecht (NET5)
The Netherlands Online (NET6)

Ucraina

Coordinatore: Andrey Khobnya

Amministratore: Sylvia Masyuk

Centri di apprendimento: Mariupol (UKR2)
CIS online (CIS1)

XIII. INFORMAZIONE GENERALE

Address: Lagerhausstrasse 7-9
63589 Linsengericht, Germany

Telephone: (+49) (0) 6051 5387330

Fax: (+49) (0) 6051 5387332

E-mail: office@eunc.edu

Website: www.eunc.edu

EuNC Bank Account VR Bank Main-Kinzig-Buedingen (Germany)
IBAN: DE13 5066 1639 0003 4573 03
BIC: GENODEF1LSR

Informativa sulla privacy <https://www.eunc.edu/privacy-policy/>